



08.02.2022

Manuel d'utilisation de la Gestion des clients de la douane (GCD)

9. Enregistrer et administrer des déclarants

Table des matières

1	Contexte.....	2
2	Faits	2
3	Déclarants: vue d'ensemble	2
3.1	Déclarants actuellement valables	2
3.2	Affichage des déclarants qui ne sont plus valables	2
3.3	Fonction «Rechercher».....	3
4	Enregistrer un nouveau déclarant	3
5	Traiter les données d'un déclarant	5
6	Supprimer un déclarant	6
7	Contact	8

1 Contexte

Pour qu'il soit possible de transmettre des déclarations en douane vers e-dec / NCTS à l'aide des diverses autorisations en matière de dédouanement qui peuvent être demandées dans l'application Gestion des clients de la douane, il faut préalablement enregistrer des déclarants. Les lignes qui suivent expliquent où consulter la liste des déclarants, où les enregistrer et où les administrer.



A l'heure actuelle, seul le rôle de base dans le trafic des marchandises nécessite des déclarants. Lorsque vous demandez ce rôle, le système vous invite automatiquement à enregistrer des déclarants.

2 Faits


- Le client de la douane est responsable de l'enregistrement et de l'administration des déclarants.
- Les déclarants enregistrés dans la GCD sont valables tant pour les transmissions vers e-dec que pour celles vers NCTS.
- Une fois enregistrés, les déclarants sont valables pour toutes les autorisations en matière de dédouanement qui ont été demandées dans la GCD.

3 Déclarants: vue d'ensemble

Un clic sur le bouton «Déclarants» vous donne accès au masque «Déclarants – vue d'ensemble». Cette vue d'ensemble permet de consulter les informations reprises ci-dessous et d'appeler les fonctions suivantes:

No du déclarant	Nom de famille	Prénom	Valable dès le	Valable jusqu'au
1	Mustermann	Claudia	10.03.2014	31.12.2999
2	Test	Testerin	19.03.2014	31.12.2999
3	Test	Tester	19.03.2014	31.12.2999

3.1 Déclarants actuellement valables

Cette liste comprend tous les déclarants actuellement valables pour l'IDE. Un déclarant reste valable tant que l'OFDF ou le client de la douane ne lui a pas assigné une date limite (saisie d'une date «Valable jusqu'au»). Un clic sur le bouton  permet de traiter les données d'un déclarant valable ou de le supprimer. Le traitement des données d'un déclarant et sa suppression sont décrits sous les points 5 et 6.

3.2 Affichage des déclarants qui ne sont plus valables

Si vous désirez consulter la liste des déclarants d'un IDE qui ne sont plus valables (la date «Valable jusqu'au» a été atteinte), il faut enlever la coche du champ **Déclarants valables:** ☒. Un clic sur le bouton «Rechercher» provoque l'actualisation de la liste. Ce sont alors tous les déclarants dont la date «Valable jusqu'au» a été atteinte qui sont affichés.

Gestion des clients de la douane

Clients de la douane	Déclarants: vue d'ensemble
Vue d'ensemble	Sélectionnez un déclarant dont vous souhaitez traiter les données ou enregistrez un nouveau déclarant.
Tâches	
Comptes PCD	Recherche fondée sur: No du déclarant commence par Rechercher + -
Utilisateur GCD / personnes de contact	Déclarants valables: <input type="checkbox"/>
Déclarants	
Rôles	
Données de communication	
Quitter	

No du déclarant	Nom de famille	Prénom	Valable dès le	Valable jusqu'au
1	fddf	dfsdf	09.01.2014	23.04.2014

Enregistrer déclarant

3.3 Fonction «Rechercher»

Recherche fondée sur: No du déclarant commence par Rechercher + -

1. 2. 3. 4. 5.

1. La fonction «Rechercher» permet d'effectuer une recherche sur la base du numéro de déclarant, du nom de famille ou du prénom.
2. Cette case permet de définir dans quelle partie du champ de recherche la recherche doit être effectuée.
3. Saisie d'un texte ou d'un numéro sur la base duquel la recherche doit être effectuée.
4. Un clic sur le bouton «Rechercher» déclenche la recherche.
5. Les boutons + - permettent de définir des critères de recherche supplémentaires ou de les éliminer.

4 Enregistrer un nouveau déclarant

Si vous cliquez sur le bouton **Enregistrer déclarant**, l'application ouvre un masque permettant de procéder à l'enregistrement d'un nouveau déclarant. Les champs munis du symbole * doivent être remplis. Les différentes rubriques du masque sont expliquées ci-après :

Enregistrer un déclarant

1. Nom de famille: *

Prénom: *

No du déclarant: *

Adresse privée/ d'entreprise: *

Pays: *


Date de naissance: *

Valable dès le: 17.03.2015

Valable jusqu'au: 31.12.2999

3. Confirmer Interrompre 2.

1. Données détaillées du déclarant :

Rubrique	Explication
Nom de famille et prénom	Ces rubriques servent à la saisie du nom de famille et du prénom du déclarant.
N° du déclarant	<ul style="list-style-type: none"> Vous pouvez choisir librement un numéro compris entre 1 et 999. Un numéro déjà attribué ne peut plus être choisi. Le numéro saisi est déterminant tant pour les transmissions vers e-dec que pour celles vers NCTS.
Adresse privée	<p>Saisissez dans ce champ l'adresse privée ou l'adresse professionnelle du déclarant. L'adresse doit contenir les indications suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> Rue et numéro Numéro postal d'acheminement Localité
Pays	Sélectionnez dans la liste déroulante le pays dans lequel se trouve l'adresse privée.
Date de naissance	Vous pouvez saisir vous-même la date de naissance dans le format JJ.MM.AAAA ou la définir à l'aide du calendrier accessible via le symbole  .
Valable dès le / valable jusqu'au:	<p>Les dates «Valable dès le» et «Valable jusqu'au» figurant ici sont définies par défaut. Elles ne peuvent pas être modifiées lors de l'enregistrement.</p> <ul style="list-style-type: none"> Valable dès le = jour de l'enregistrement du déclarant Valable jusqu'au = 31.12.2999


2. Bouton «Interrompre»

Si vous désirez interrompre l'enregistrement du déclarant, cliquez sur le bouton «Interrompre». Les données saisies ne sont pas sauvegardées et vous accédez de nouveau au masque «Déclarants – vue d'ensemble».

3. Bouton «Confirmer»


Une fois que vous avez saisi toutes les données détaillées, vous pouvez sauvegarder les données du déclarant en cliquant sur le bouton «Confirmer». L'apparition de l'un des messages suivants est alors possible:

- Si les champs obligatoires n'ont pas tous été remplis ou si des saisies non autorisées ont été effectuées, le message d'erreur suivant est affiché:

 Veuillez remplir tous les champs obligatoires et corriger les données qui n'ont pas été acceptées.


- Si le numéro de déclarant saisi a déjà été attribué à un autre déclarant, les données ne peuvent pas être sauvegardées. Le message d'erreur suivant est affiché:

Gestion des clients de la douane

 Ce numéro de déclarant existe déjà

- Si tous les champs obligatoires ont été remplis et si le numéro de déclarant n'existe pas encore, les données du déclarant sont sauvegardées. Les données détaillées du déclarant sont affichées.

Déclarant - données détaillées

 Ce numéro de déclarant peut être utilisé pour la transmission de déclarations en douane au plus tôt le lendemain de la saisie.

No du déclarant: 22
Nom de famille: Mustermann
Prénom: Mario
Adresse privée/ d'entreprise : rue du Temple 12
1200 Genève
Pays: Switzerland
Date de naissance: 15.12.1980
Valable dès le: 17.03.2015
Valable jusqu'au: 31.12.2999

Traiter


Supprimer

Interrompre



Pour que le déclarant enregistré puisse transmettre des déclarations en douane, ses données doivent être disponibles dans les systèmes périphériques e-dec / NCTS. La transmission des données de la GCD à e-dec / NCTS peut prendre jusqu'à 24 heures.

5 Traiter les données d'un déclarant

1. Dans le masque «Déclarants – vue d'ensemble», cliquez sur le symbole  situé à la hauteur du nom du déclarant dont vous souhaitez traiter les données.





Vous ne pouvez traiter les données d'un déclarant que tant que la date «Valable jusqu'au» n'est pas atteinte. Le traitement n'est ensuite plus possible.

Déclarants: vue d'ensemble

Sélectionnez un déclarant dont vous souhaitez traiter les données ou enregistrez un nouveau déclarant.

Recherche fondée sur:

Déclarants valables: ☒

No du déclarant	Nom de famille	Prénom	Valable dès le	Valable jusqu'au	
1	Stadelmann	Christoph	18.03.2014	31.12.2999	
22	Mustermann	Mario	23.07.2014	31.12.2999	

2. Les données détaillées du déclarant sont affichées. Un clic sur le bouton «Traiter» vous permet de les traiter.

Gestion des clients de la douane

Déclarant - données détaillées

No du déclarant:	22
Nom de famille:	Mustermann
Prénom:	Mario
Adresse privée/ d'entreprise :	rue du Temple 12 1200 Genève
Pays:	Switzerland
Date de naissance:	15.12.1980
Valable dès le:	17.03.2015
Valable jusqu'au:	31.12.2999

3. Vous avez la possibilité de modifier les rubriques reprises ci-après:

- Nom de famille
- Adresse privée (rue, numéro, numéro postal d'acheminement et localité)
- Pays

Les autres données détaillées ne peuvent pas être traitées.

Changement des données des déclarants

No du déclarant:	22
Nom de famille:	* Mustermann
Prénom:	Mario
Adresse privée/ d'entreprise :	* rue du Temple 12 1200 Genève
Pays:	* Switzerland
Date de naissance:	15.12.1980
Valable dès le:	17.03.2015
Valable jusqu'au:	31.12.2999

4. Sauvegarder / ne pas sauvegarder les modifications

1. Une fois que vous avez effectué les modifications, vous pouvez les sauvegarder en cliquant sur le bouton «Confirmer». Les modifications sont sauvegardées et sont affichées dans les données détaillées.

2. Si vous ne désirez pas sauvegarder les modifications, cliquez sur le bouton «Interrompre». Les données détaillées initialement saisies pour le déclarant sont de nouveau affichées.

6 Supprimer un déclarant




Vous ne pouvez supprimer que les déclarants dont la date «Valable jusqu'au» est fixée au 31.12.2999. Si une date différente figure dans la rubrique «Valable jusqu'au», cela signifie qu'une date limite a déjà été assignée au déclarant par l'OFDF ou par un utilisateur GCD. L'OFDF peut annuler cette date limite tant qu'elle n'a pas encore été atteinte. En pareil cas, veuillez vous adresser au Service Desk OFDF par [ticket](#).

Gestion des clients de la douane



Si la date «Valable jusqu'au» d'un déclarant a été atteinte, il n'est plus possible de transmettre des déclarations en douane avec le numéro de ce déclarant. L'enregistrement subsiste cependant dans l'application Gestion des clients de la douane pour des questions de traçabilité. De ce fait, le numéro d'un déclarant supprimé ne peut jamais être réutilisé!



1. Dans le masque «Déclarants – vue d'ensemble», sélectionnez le déclarant que vous désirez supprimer en cliquant sur le symbole  situé à la hauteur de son nom.

Déclarants: vue d'ensemble

Sélectionnez un déclarant dont vous souhaitez traiter les données ou enregistrez un nouveau déclarant.

Recherche fondée sur: **No du déclarant** commence par Rechercher + -

Déclarants valables: ☒

No du déclarant	Nom de famille	Prénom	Valable dès le	Valable jusqu'au	
1	Stadelmann	Christoph	18.03.2014	31.12.2999	
22	Mustermann	Mario	23.07.2014	31.12.2999	

Enregistrer déclarant

2. Dans les données détaillées, cliquez sur le bouton «Supprimer».

Déclarant - données détaillées

No du déclarant: 22

Nom de famille: Mustermann

Prénom: Mario

Adresse privée/ d'entreprise : rue du Temple 12
1200 Genève

Pays: Switzerland


Date de naissance: 15.12.1980

Valable dès le: 17.03.2015

Valable jusqu'au: 31.12.2999

Traiter **Supprimer** Interrompre

3. Dans le champ « Supprimer le déclarant à partir du», définissez la date à partir de laquelle le déclarant ne doit plus être valable et ne peut par conséquent plus transmettre de déclarations en douane.

Un clic sur le bouton  provoque l'ouverture d'un calendrier dans lequel vous pouvez sélectionner la date de suppression désirée.



La date de suppression sélectionnée doit être située dans le futur, faute de quoi un message d'erreur est affiché au moment où vous confirmez votre saisie.

Gestion des clients de la douane

Supprimer le déclarant

Veuillez définir à partir de quelle date vous désirez supprimer le déclarant ci-dessous.

No du déclarant:	1
Nom de famille:	Stadelmann
Prénom:	Christoph
Supprimer le déclarant à partir du:	24.07.2014 

1. Confirmer Interrompre 2.

4. Sauvegarder / ne pas sauvegarder la suppression



1. Si vous désirez sauvegarder la suppression, cliquez sur le bouton «Confirmer». Vous accédez alors de nouveau au masque «Déclarants – vue d'ensemble». La date de suppression sélectionnée est affichée à la hauteur du nom du déclarant concerné. Dès que la date «Valable jusqu'au» est atteinte, le déclarant ne peut plus transmettre de déclarations en douane et disparaît du masque «Déclarants – vue d'ensemble».

Déclarants: vue d'ensemble

Sélectionnez un déclarant dont vous souhaitez traiter les données ou enregistrez un nouveau déclarant.

Recherche fondée sur: No du déclarant commence par Rechercher + -

Déclarants valables: ☒

No du déclarant	Nom de famille	Prénom	Valable dès le	Valable jusqu'au	
1	Stadelmann	Christoph	18.03.2014	24.07.2014	
22	Mustermann	Mario	23.07.2014	31.12.2999	

Enregistrer déclarant

2. Si vous ne désirez pas supprimer le déclarant, cliquez sur le bouton «Interrompre». Vous accédez de nouveau au masque «Déclarant – données détaillées». La date «Valable jusqu'au» reste fixée au 31.12.2999.

7 Contact

Si vous avez des questions concernant l'application Gestion des clients de la douane:

Service Desk OFDF

www.servicedesk.bazg.admin.ch

www.ofdf.admin.ch