



ZKV in wenigen Schritten erklärt



Zollkundenverwaltung - ZKV
Gestion des clients de la douane - GCD
Gestione dei clienti della dogana - GCD

4. Kommunikationsdaten erfassen – Neukunde

Sie sind in der Zollkundenverwaltung eingeloggt und klicken im Menü auf der linken Seite auf „Kommunikationsdaten“.

Bundesverwaltung admin.ch
Eidgenössisches Finanzdepartement EFD
Eidgenössische Zollverwaltung EZV

Angemeldet als: [Name]

Deutsch | Français | Italiano

Zollkunde - Übersicht

UID:	CHE-111.111.111	UID-Ergänzungen:	keine
UID-Status:	Aktiv		
Name des Unternehmens:	Muster Max		
Strasse:	Rue Herold	Hausnummer:	4
Kanton:	GE		
PLZ:	1202		
Ort:	Genève		

Zollkundenverwaltung
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

Verwendetes Kommunikationsdaten-Set

Kommunikationsdaten-Set

1 Neues Kommunikationsdaten-Set Abbrechen

Zollkundenverwaltung
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

1. Klicken Sie auf

Neues Kommunikationsdaten-Set

Bundesverwaltung admin.ch
Eidgenössisches Finanzdepartement EFD
Eidgenössische Zollverwaltung EZV

Angemeldet als _____ Deutsch | Français | Italiano

Neues Kommunikationsdaten-Set
Bitte überprüfen und bestätigen Sie die Angaben.

Benutzer ZKV / Kontaktpersonen

Deklaranten

Rollen

Kommunikationsdaten

Abmelden

2	Bezeichnung:	* Datenset Muster Max
3	Zertifikats-Mail:	* info@mustermaxag.ch
4	Empfänger-Mail:	* info@mustermaxag.ch
5	Empfänger-Testmail:	* info@mustermaxag.ch
6	Sender-Mail:	* info@mustermaxag.ch
7	Sender-Testmail:	* info@mustermaxag.ch
8	verantwortliche Person Zertifikate:*	info@mustermaxag.ch Muster Max

Bestätigen Abbrechen

Zollkundenverwaltung
[Kontakt](#) | [Rechtliches](#)

2. **Bezeichnung:** Geben Sie für Ihr Kommunikationsdaten-Set eine Bezeichnung ein, z.B. den Namen des Unternehmens. Die Bezeichnung wird auf ihre Einmaligkeit überprüft.
3. **Zertifikats-Mail:** Auf diese Adresse wird das Zertifikat ausgestellt; diese Email-Adresse wird auf ihre Einmaligkeit überprüft.
4. **Empfänger-Mail (Produktion):** Geben Sie eine Mailadresse für die Kommunikation via E-mail mit einer Applikation ein.
5. **Empfänger-Testmail:** Geben Sie eine Mailadresse für die Kommunikation via E-mail mit einer Test-Applikation ein.
6. **Sender-Mail (Produktion):** Bei der Kommunikation via E-mail mit einer Applikation authentisiert diese den Kunden anhand der Sender-Mail. D.h. der Zollkunde muss seine Meldung zwingend ab dieser Mail-Adresse senden.
7. **Sender-Testmail:** Geben Sie die Sender-Mailadresse für die Testumgebung ein.
8. **Verantw. Person Zertifikate:** Wählen Sie über den Icon auf der rechten Seite die verantwortliche Person für die Zertifikate aus. An diese Mail-Adresse werden Erinnerungsmails gesendet (Bsp. vor Ablauf des Zertifikates)

Bitte beachten Sie, dass es sich bei allen Mail-Adressen um allgemeine Adressen (z.B. Firmenzentrale) handeln muss. Um die Erreichbarkeit zu garantieren sollten keine persönlichen Mail-Adressen erfasst werden.

Information

Detaillierte Beschreibungen finden Sie in den Handbüchern:

[Handbücher](#)

Ihr nächster Schritt:

Wählen Sie nun in Schritt 5ff die gewünschten Rollen aus.

Falls Sie keine weiteren Rollen benötigen, gehen Sie zu Schritt 6a