



Bereich Alkohol

Dezember 2020

Benutzerhandbuch alco-dec-Applikation

Version 1.5

Diese Bedienungsanleitung soll praktische Hinweise zur Funktionsweise der alco-dec-Applikation liefern. Sie erhebt weder den Anspruch auf Vollständigkeit noch auf 100-prozentige Genauigkeit, da die Informationen in alco-dec kontinuierlich aktualisiert werden müssen.

Abkürzungsverzeichnis

Begriff/Abkürzung	Bedeutung
Alco-dec	Applikation für die digitale Deklaration von Daten zur Spirituosenbesteuerung
ALK	Bundesamt für Zoll und Grenzsicherheit Bereich Alkohol Route de la Mandchourie 25 2800 Delémont www.bazg.admin.ch ; E-Mail: alkohol@bazg.admin.ch
BAZG	Bundesamt für Zoll und Grenzsicherheit

Inhaltsverzeichnis

0	Nachträge	4
1	Wichtiger Hinweis.....	5
2	Allgemeine Informationen.....	5
3	Zugang zu alco-dec.....	5
3.1	Gewerbliche Brennbetriebe und Steuerlager	5
3.2	Landwirtinnen und Landwirte	6
4	Funktionen von alco-dec	6
4.1	Obere Menüleiste	7
4.2	Kundencenter	7
4.2.1	Dashboard	7
4.2.1.1	Meldung an das BAZG	8
4.2.1.2	Profilinformationen.....	8
4.2.1.3	Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter	8
4.2.2	Meldungen, Aufgaben	8
4.3	Produktion	8
4.3.1	Übersicht.....	8
4.3.2	Neues Gesuch	10
4.3.2.1	Antrag zum Brennen auf eigene Rechnung	11
4.3.2.2	Brenngesuch für Dritte.....	14
4.3.3	Produktionserklärung	18
4.3.3.1	Deklaration von Vor- und Nachlauf:	18
4.3.3.2	Bewilligte Restmenge und neue Bewilligungen.....	21
4.4	Steuerlager.....	22
4.4.1	Übersicht.....	22
4.4.2	Belastungen und Abzüge	23
4.4.2.1	1 Monatliche Belastungen	24
4.4.2.2	2 Monatliche Abzüge	25
4.4.2.3	3 Monatliche Abrechnung der Spirituosensteuer	27
4.4.3	Lager.....	28
4.4.3.1	4 Endbestand Vormonat	29
4.4.3.2	5 Monatliche Eingänge	30
4.4.3.3	6 Monatliche Ausgänge	31
4.4.3.4	7 Gesamttotal Steuerbetrag auf Lagersollbestand	31
4.4.3.5	Abschluss	32
4.5	Lagerbestand.....	33
4.6	Fabrikation.....	37
4.6.1	Fabrikation erfassen.....	37
4.6.1.1	Fabrikation Süßwein	39
4.6.2	Monatlicher Fabrikationsrapport	40
4.7	Abfüllung	41
4.7.1	Monatlicher Abfüllrapport	42
4.8	Fehlmengen	44
4.9	Hilfsmittel.....	45
5	Notfallverfahren.....	47

0 Nachträge

Nachtrag /Version	Datum	Kapitel	Unterkapitel	Änderung
1	Juli 2018	5		Das Kapitel Notfallverfahren wurde erstellt und angefügt
1.1	September 2018	4	4.3.2. ff 4.7 4.8	Die Unterkapitel wurden neu erstellt
1.2	November 2018	4	4.5	Das Unterkapitel wurde neu erstellt
1.3	Januar 2019	4	4.3.1 4.3.3.1 4.3.3.2 4.4.3.5 4.5	Die Kapitel wurden angepasst und ergänzt
1.4	Januar 2020	4	4.3.1 4.3.2 4.3.3 4.3.2.2 4.6.1 4.6.1.1 4.6.2	Die Übersicht wurde angepasst Die Übersicht wurde angepasst Die Übersicht wurde angepasst Bei der Erfassung der Rohstoffproduzenten wird neu dessen «Einteilung» angezeigt. Bei der Erfassung der Rohstoffe wird neu ein Feld «Behälter-Nr.» geführt Die Option «Alcopops» wurde gestrichen und die Steuersätze ergänzt Das Kapitel wurde erstellt Das Feld «Steuersatz» wurde ergänzt
1.5	Dezember 2020	Alle	4.3 4.3.2.1 4.3.2.2 4.9	Bilder angepasst Redaktionelle Anpassungen Änderung der Frist für das Brennen (6 Monate anstatt 3), Ergänzung eines Links zu explikativen Animationen. Änderung der Brennfrist (6 Monate anstatt 3 Monate) Neue Dokumente zugänglich im Menu «Werkzeuge»
	März 2022	Alle	Alle	Redaktionelle Anpassungen

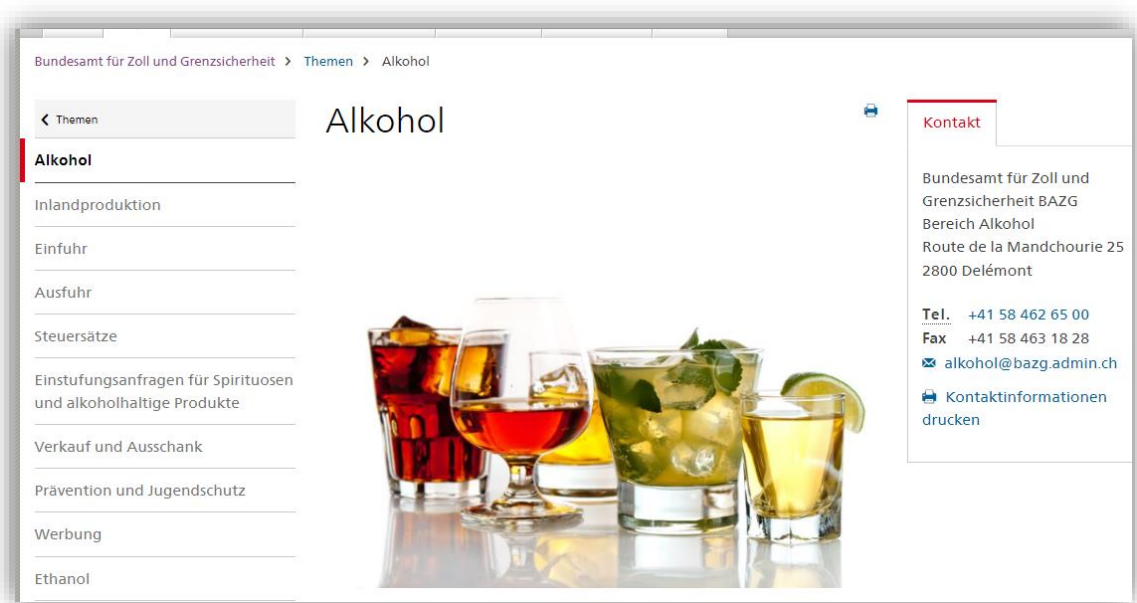
1 Wichtiger Hinweis

Damit das Benutzerhandbuch so realistisch wie möglich gehalten wird, erscheinen teilweise real existierende Firmennamen in den Bildschirmausschnitten. Die zur Illustration verwendeten Zahlen sind jedoch fiktiv.

2 Allgemeine Informationen

Diese Bedienungsanleitung will praktische Hinweise zur Funktionsweise von alco-dec liefern. Sie wird kontinuierlich an die Bedürfnisse und die Weiterentwicklung der Applikation angepasst. Zahlreiche Informationen sind derzeit noch lückenhaft, aber wir setzen alles daran, möglichst rasch Abhilfe zu schaffen. Wir zählen auf Ihre Nachsicht und sind Ihnen dankbar, uns allfällige Fehler zu melden, auf die Sie im vorliegenden Dokument oder bei der Anwendung im Programm vielleicht stossen.

Wir bitten Sie, mit dem Bereich Alkohol (ALK) des BAZG Kontakt aufzunehmen, falls Sie in diesem Dokument oder auf unserer Internetseite www.bazg.admin.ch → Themen → Alkohol Informationen vermissen, die Sie benötigen.



3 Zugang zu alco-dec

Um alco-dec nutzen zu können, müssen Sie sich vorgängig registrieren. Der Registrierungsprozess hängt von der Kundenkategorie ab, zu der Sie gehören.

3.1 Gewerbliche Brennbetriebe und Steuerlager

Informationen zum Zugang zu alco-dec für gewerbliche Brennbetriebe und Steuerlager finden Sie auf der Website www.eiam.admin.ch.

Nach der Registrierung erhalten Sie Zugang zu alco-dec, indem Sie folgende Adresse <https://www.alco-dec.eav.admin.ch> in Ihrem Web-Browser eingeben.

3.2 Landwirtinnen und Landwirte

Für Landwirtinnen und Landwirte erfolgt der Zugang zu alco-dec über das Portal Agate. Verfügen Sie noch über kein Agate-Konto, bitten wir Sie, beim Bundesamt für Landwirtschaft (BLW) über die Webseite www.agate.ch die Erstellung eines Agate-Kontos zu beantragen.

Für den Zugang zu alco-dec via Agate kontaktieren Sie bitte den ALK unter der Adresse alkohol@bazg.admin.ch. Ihr Gesuch muss folgende Informationen enthalten:

- Produzenten-Nummer
- vom BLW zugeteilte Agate-Nummer

Nachdem Sie sich registriert haben, erhalten Sie zu alco-dec Zugang, indem Sie folgende Adresse <https://www.agate.ch> in Ihrem Internet-Browser eingeben.

Geben Sie für den Zugang zu alco-dec in den entsprechenden Rubriken Ihre Agate-Nummer sowie Ihr Passwort ein oder nutzen Sie andere Zugangsoptionen (Login mit SuisseID, mit einem AdminPKI-Zertifikat oder mit einem lisign-Zertifikat).

< [Link zu Startseite](#)

Anmelden

Agate-Nummer

[Agate-Nummer vergessen](#)

Passwort

[Passwort vergessen](#)

Anmelden

Anmelde-Möglichkeiten mit Smartcard

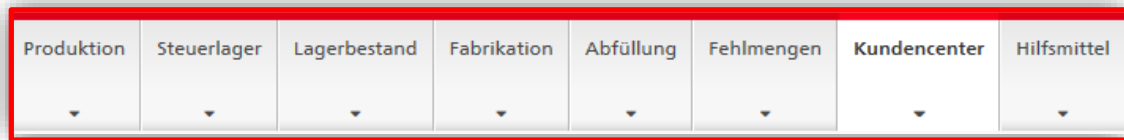
		Swiss Government PKI

4 Funktionen von alco-dec

In diesem Kapitel werden die Funktionen von alco-dec beschrieben.

4.1 Obere Menüleiste

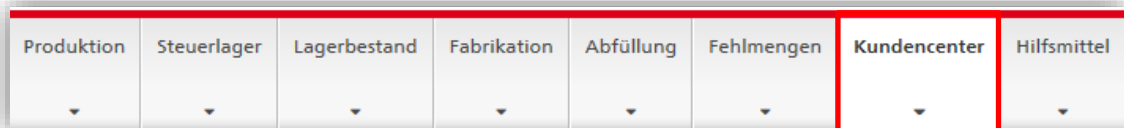
In der oberen Menüleiste haben Sie direkt Zugriff auf folgende Registerkarten:



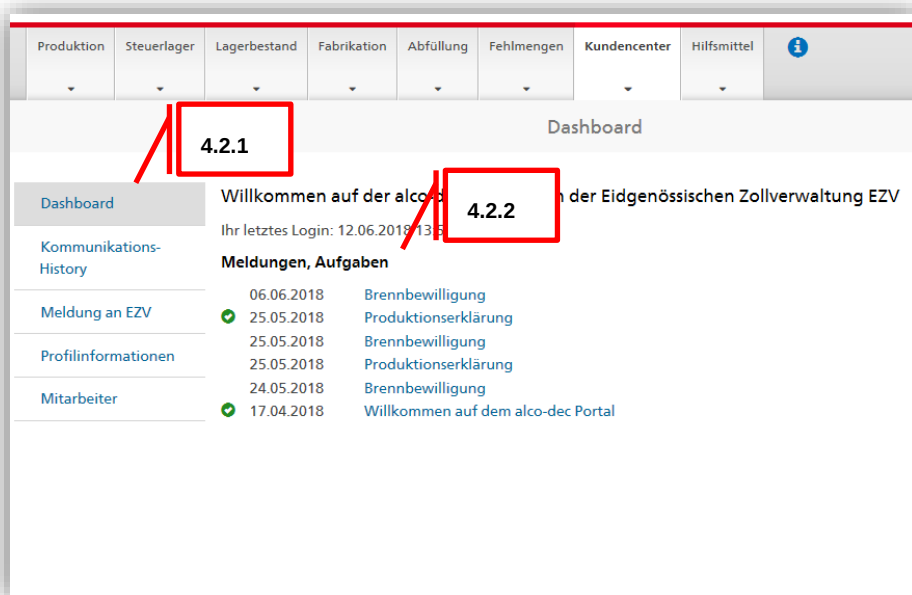
Die Funktionen in der oberen Menüleiste unterscheiden sich je nach Status. Registerkarten, von denen Sie keinen Gebrauch machen können, werden nicht angezeigt.

Nachdem Sie sich erfolgreich in alco-dec eingeloggt haben, werden Sie automatisch zur Registerkarte «Kundencenter» weitergeleitet.

4.2 Kundencenter



Das Kundencenter bietet folgende Funktionen:



4.2.1 Dashboard

4.2.1.1 Meldung an das BAZG

Sie finden hier die E-Mail-Adresse, über die sie Fragen an unseren Service stellen können (alkohol@bazg.admin.ch).

4.2.1.2 Profilinformationen

Ihr aktuelles Profil ist beim BAZG registriert. Änderungsanträge Ihrer personenbezogenen Daten müssen direkt über dieses Feld erfasst werden. Sobald die Änderungen vom BAZG bearbeitet und akzeptiert wurden, sind sie in Ihrem Profil sichtbar.

4.2.1.3 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Die gewerblichen Brennerei- und Steuerlagerbetriebe müssen alle Mitarbeitenden, die in ihrem Namen Meldungen in alco-dec erstellen, registrieren lassen.

4.2.2 Meldungen, Aufgaben

In chronologischer Reihenfolge werden die letzten zwanzig Meldungen und Aufgaben angezeigt.

4.3 Produktion

Produktion	Steuerlager	Lagerbestand	Fabrikation	Abfüllung	Fehlmengen	Kundencenter	Hilfsmittel
▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼

Diese Registerkarte steht nur den als Brennerinnen und Brenner registrierten Personen, die eine entsprechende Konzession besitzen, zur Verfügung.

Unter «Produktion» versteht man alle **Brennvorgänge**, für die es eine Bewilligung des BAZG braucht. Dabei handelt es sich um Vorgänge wie das Brennen von Rohstoffen, den Umbrand und die Rückgewinnung von Alkohol. Bevor die Brennerinnen und Brenner ihre Tätigkeit aufnehmen können, müssen sie in alco-dec eine entsprechende Bewilligung beantragen (Rubrik «Neues Gesuch» siehe Ziff. [4.3.2](#)).

4.3.1 Übersicht

In der Rubrik «Übersicht» sind alle Gesuche, Brennbewilligungen und Produktionserklärungen enthalten, welche die Brennerinnen und Brenner für sich selbst oder für ihre Kundschaft erfasst haben.

Die Option «Daten Exportieren» listet die erfassten Daten in einer detaillierten Excel-Datei. Ersichtlich sind darin produzentenbezogene Daten, Daten von Dritten, für die produziert wurde, Daten zur Brennbewilligung sowie Daten zu den Produktionen selber. Im Folgenden finden Sie eine kurze Erklärung der zur Verfügung gestellten Datenrubriken:

Bezeichnung	Deutsch	Français	Italiano
Name_Firma	Firmenname	Nom de l'entreprise	Nome della ditta
Datum	Datum der Deklaration	Date de la déclaration	Data della dichiarazione
GesuchNr	Nummer des Brenngesuchs	Numéro de la demande d'autorisation de distiller	Numero della domanda di distillazione
Eigenproduktion	Brennen brennt auf eigene Rechnung	Distillation pour son propre compte	Distillatore produce per conto proprio
ProduzentNr	Produzentennummer	Numéro de producteur	Numero del produttore
ProduzentName	Name des Produzenten	Nom du producteur	Nome del produttore
ProduzentAdresse	Adresse des Produzenten	Adresse du producteur	Indirizzo del produttore
ProduzentOrt	Wohnort des Produzenten	Domicile du producteur	Domicilio del produttore
ProduzentTel	Telefonnummer des Produzenten	Numéro de téléphone du producteur	Numero di telefono del produttore
ProduzentMail	E-Mail Adresse des Produzenten	Adresse électronique du producteur	Indirizzo e-mail del produttore
ProduzentBirthday	Geburtsdatum des Produzenten	Date de naissance du producteur	Data di nascita del produttore
ProduzentBeruf	Beruf des Produzenten	Profession du producteur	Professione del produttore
BewilligungVon	Start der Brennbewilligung	Date de début de l'autorisation de distiller	Data di inizio dell'autorizzazione di distillazione
BewilligungBis	Ende der Brennbewilligung	Date de fin de l'autorisation de distiller	Data di scadenza dell'autorizzazione di distillazione

Art	Art der gebrannten Rohstoffe	Genre de matières premières distillées	Tipo delle materie prime distillate
BehaehterNr	Behaehter Nummer	Numéro des récipients	Numero dei recipienti
BewilligteMenge	Menge der Rohstoffe die gebrannt werden dürfen	Quantité de matières premières pouvant être distillées	Quantità delle materie prime che possono essere distillate
EinheitBewilligt	Kilogramm / Liter	Kilogrammes / litres	Chilogrammi/litri
MengeRohstoff	Menge der gebrannten Rohstoffe	Quantité de matières premières distillées	Quantità delle materie prime distillate
MengeProduziert	Menge an produzierten Spirituosen	Quantité de boissons spiritueuses produites	Quantità delle bevande spiritose prodotte
Einheit	Liter / Kilogramm der produzierten Spirituosen	Litres / kilogrammes de boissons spiritueuses produites	Litri/chilogrammi delle bevande spiritose prodotte
Vol	Volumenprozent der produzierten Spirituosen	% du volume des boissons spiritueuses produites	Percentuale del volume delle bevande spiritose prodotte
Temperatur	Temperatur bei welcher die Abnahme erfolgte	Température à laquelle la reconnaissance a eu lieu	Temperatura al momento del rilevamento
MengeRA	Menge an produziertem reinem Alkohol	Quantité d'alcool pur produit	Quantità di alcol puro prodotto

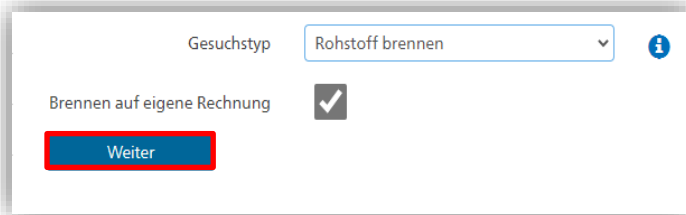
Diese Tabelle erlaubt das gezielte Suchen nach gemachten Angaben. Sie steht auch in den Übersichtsmenüs der Fabrikationen und Fehlmengen im alco-dec zur Verfügung.

4.3.2 Neues Gesuch

Mit dem Button «Neues Gesuch» können Sie eine neue Bewilligung beantragen und eine Produktionserklärung erstellen.

Folgende Angaben müssen im Gesuch für eine Brennbewilligung enthalten sein:

- Gesuchstyp: Es ist wichtig, im Rollout-Menü den richtigen Gesuchstyp auszuwählen.



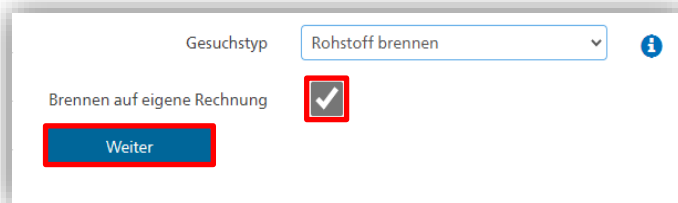
Gesuchstyp Rohstoff brennen

Brennen auf eigene Rechnung ☒

Weiter

4.3.2.1 Antrag zum Brennen auf eigene Rechnung

Wenn es sich um eine Produktion auf eigene Rechnung handelt, kreuzen Sie bitte das Kästchen «Brennen auf eigene Rechnung» an und drücken Sie danach auf «Weiter»:



Gesuchstyp Rohstoff brennen

Brennen auf eigene Rechnung ☒

Weiter

- Brennperiode (Standardeinstellung: 180 Tage).
- Rohstoffsorte und –menge: Geben Sie die entsprechenden Werte ein.
- Behälter Nr.: Falls Sie die Brennbewilligung gleich bei der Annahme der Rohstoffe beantragen, übertragen Sie die jeweilige Brennbewilligungsnummer auf die Rohstofffässer. Das Feld Behälter-Nr. kann in diesem Fall frei ergänzt werden.
Falls Sie die Rohstoffbehältnisse bereits beschriftet haben und die Brennbewilligung erst zu einem späteren Zeitpunkt beantragen, geben Sie im Feld Behälter Nr. die von Ihnen vergebene Beschriftung ein. Diese muss eine eindeutige Identifikation der Rohstoffe erlauben.
- Vergleich [Kurzanimation Rohstoff-Annahme](#).

Produktion	Steuerlager	Lagerbestand	Fabrikation	Abfüllung	Fehlmengen	Kundencenter	Hilfsmittel	
Rohstoffe								
< Übersicht		Rohstoffe		210460, Héry Maxime., 2800 Delémont				
☒ Gesuch ☒ Produzent ☒ Rohstoffe Zusammenfassung		Brenndauer von 29.10.2020 bis 27.04.2021						
Art		Rohstoffe		Menge Kg / Liter	Behälter Nr.			
		Eigene	Fremde					
	☐	☐						
	☐	☐						
	☐	☐						
	☐	☐						
	☐	☐						
	☐	☐						
	☐	☐						
	☐	☐						
Weitere Zeilen								
Zurück		Weiter						

Nach Eingabe der entsprechenden Angaben, bestätigen Sie, alle Angaben korrekt deklariert zu haben und reichen Sie das Gesuch ein:

Produktion	Steuerlager	Lagerbestand	Fabrikation	Abfüllung	Fehlmengen	Kundencenter	Hilfsmittel	
Zusammenfassung								
< Übersicht		Abschluss		210460, Héry Maxime., 2800 Delémont				
☒ Gesuch ☒ Produzent ☒ Rohstoffe Zusammenfassung		Brenndauer von 29.10.2020 bis 27.04.2021						
Rohstoff		Menge in Kg / Liter		Behälter Nr.				
Aprikosen		1000						
Bemerkung								
☒		Ich bestätige alle Angaben korrekt deklariert, und die Richtlinien beachtet zu haben.						
Zurück		Gesuch einreichen					Vorschau	

Nach der Übermittlung des Gesuchs erhält der Brenner bzw. die Brennerin direkt im alco-dec die Brennbewilligung. Unmittelbar nachdem im Kundencenter der Status «Die Brennbewilligung Nr. XXXX wurde ihnen erteilt» erscheint, kann mit dem Brennen begonnen werden.

ProduktionSteuerlagerLagerbestandFabrikationAbfüllungFehlmengenKundencenterHilfsmittel

Zusammenfassung

< Übersicht

Gesuch

Produzent

Rohstoffe

Zusammenfassung

Abschluss

Brenndauer von 29.10.2020 bis 27.04.2021

Rohstoff	Menge in Kg / Liter	Behälter Nr.
Aprikosen	1000	

Bemerkung

☒ Ich bestätige alle Angaben korrekt deklariert, und die Richtlinien beachtet zu haben.

Erfolgreich: Die Brennbewilligung Nr. 92018547 wurde ihnen erteilt.

Zurück zur Übersicht

210460, Héry Maxime., 2800 Delémont

4.3.2.2 Brenngesuch für Dritte

Wenn Sie als **Lohnbrennerin** oder als **Lohnbrenner** die Rohstoffe eines Dritten verarbeiten, gilt es folgende Punkte zu beachten:

Wählen Sie das Feld «Brennen auf eigene Rechnung» **nicht** an:

Klicken Sie auf «Weiter» und füllen Sie die Angaben zum entsprechenden Rohstoffproduzenten aus. Sie können entweder mit der Produzentenummer suchen oder mit Nachname/Firma gekoppelt mit der Postleitzahl/Ort. Sollte der Rohstoffproduzent oder die Rohstoffproduzentin noch nicht im System vorhanden sein, können Sie diesen mit dem Feld «Erfassen» entsprechend eintragen:

Wählen Sie die gewünschte Produzentin oder den gewünschten Produzenten aus und bestätigen Sie Ihre Auswahl mit «Übernehmen»:

The screenshot shows a web application interface for searching producers. At the top, there is a navigation bar with tabs: Produktion, Steuerlager, Lagerbestand, Fabrikation, Abfüllung, Fehlmengen, Kundencenter, and Hilfsmittel. Below this is a header for 'Produzent'. On the left, there is a sidebar with a search icon and the text '< Übersicht'. The main area is titled 'Rohstoffproduzent suchen'. It contains several input fields: 'Produzentennummer' (empty), 'Nachname / Firma' (2010 Arli), 'Vorname' (empty), and 'Plz / Ort' (4144 Arlesheim). Below these fields are two buttons: 'Suchen' (blue) and 'Zurück' (grey). Underneath, there is a table-like structure showing the search results for '2010 ArliBrau AG' with details: 'Hauptstrasse 15', '4144 Arlesheim', and 'Kleinproduzent'. At the bottom, there are three buttons: 'Übernehmen' (blue), 'Ändern' (grey), and 'Erfassen' (grey).

Kontrollieren Sie die Angaben zur Rohstoffproduzentin bzw. zum Rohstoffproduzenten und passen sie diese ggf. mit «Produzentendaten ändern» an. Wenn alle Daten stimmen, klicken Sie auf «Weiter»:

The screenshot shows a form for editing producer data. It contains several input fields: 'Geburtsdatum / Gründungsjahr' (empty), 'Sprache' (Deutsch), 'Telefonnummer' (empty), 'Emailadresse' (empty), and 'Bewirtschaftung Landwirtschaftsbetrieb' (empty). Below these fields are three buttons: 'Erneut Suchen' (grey), 'Produzentendaten ändern' (blue, highlighted with a red border), and 'Weiter' (blue, highlighted with a red border). There is also a 'Zurück' button (grey) at the bottom left.

- Füllen Sie die verlangten Daten in die vorgegebenen Felder ein. Standardmäßig werden 180 Tage für die Brenndauer vorgesehen.

- Falls Sie die Brennbewilligung unmittelbar bei der Annahme der Rohstoffe beantragen, ist die Brennbewilligungsnummer auf den Rohstoffbehältnissen zu vermerken. Falls Sie die Rohstoffe mit einem Rohstoff-Empfangsschein entgegennehmen und die Brennbewilligung erst später beantragen, ist im Feld Behälter-Nr. die von Ihnen auf den Rohstoffbehältern vergebene Beschriftung zu vermerken. Klicken Sie auf «Weiter» um Ihre Eingabe zu bestätigen.

Rohstoffe

Brenndauer von bis

Art	Rohstoffe Eigene	Rohstoffe Fremde	Menge Kg / Liter	Behälter Nr.
	☐	☐		
	☐	☐		
	☐	☐		
	☐	☐		
	☐	☐		
	☐	☐		
	☐	☐		
	☐	☐		

Weitere Zeilen

Zurück Weiter

Bestätigen Sie, dass alle Informationen korrekt deklariert sind und klicken Sie auf «Gesuch einreichen»:

Produktion
Steuerlager
Lagerbestand
Fabrikation
Abfüllung
Fehlmengen
Kundencenter
Hilfsmittel

Zusammenfassung

< Übersicht

Gesuch

Rohstoffe

Zusammenfassung

Abschluss
Brenndauer von 29.10.2020 bis 27.04.2021

Rohstoff	Menge in Kg / Liter	Behälter Nr.
Aprikosen	1000	

Bemerkung

☒ Ich bestätige alle Angaben korrekt deklariert, und die Richtlinien beachtet zu haben.

Zurück
Gesuch einreichen
Vorschau

Nach der Übermittlung des Gesuchs erhält der Brenner bzw. die Brennerin direkt in alco-dec die Brennbewilligung. Unmittelbar nachdem im Kundencenter der Status «Die Brennbewilligung Nr. XXXX wurde Ihnen erteilt» erscheint, kann mit dem Brennen begonnen werden.

Produktion
Steuerlager
Lagerbestand
Fabrikation
Abfüllung
Fehlmengen
Kundencenter
Hilfsmittel

Zusammenfassung

< Übersicht

Gesuch

Rohstoffe

Zusammenfassung

Abschluss
Brenndauer von 29.10.2020 bis 27.04.2021

Rohstoff	Menge in Kg / Liter	Behälter Nr.
Aprikosen	1000	

Bemerkung

☒ Ich bestätige alle Angaben korrekt deklariert, und die Richtlinien beachtet zu haben.

☒ Erfolgreich: Die Brennbewilligung Nr. 92018550 wurde ihnen erteilt.

Zurück zur Übersicht

4.3.3 Produktionserklärung

Wenn Sie Brennvorgänge zu einer bereits bestehenden Brennbewilligung erfassen möchten, wählen Sie das entsprechende Gesuch (Brennbewilligung) aus.

Sie sehen zunächst die Produktionserklärung mit der bewilligten Menge an Rohstoffen. Drücken Sie auf «Weiter» um einen Brennvorgang zu erfassen:

Erfassen Sie die entsprechenden Angaben für den jeweiligen Brennvorgang.

4.3.3.1 Deklaration von Vor- und Nachlauf:

Gewerbliche Produzenten müssen in der Produktionserklärung die die Verwendung des Vor- und Nachlaufs wie folgt spezifizieren:

4.3.3.1.1 «Behalten»

Mit der Auswahl «Behalten» wird angegeben, dass der Vor- oder Nachlauf zu einer anderweitigen Verwendung aufbehalten wird (Fabrikation, Verkauf o.ä.).

4.3.3.1.1.1 Sammeln für späteren Umbrand

Ist der Vor- oder Nachlauf für eine spätere Verwendung zum Umbrand vorgesehen, muss er im alco-dec entsprechend als «behalten» deklariert werden. Bei Steuerlagern wird die betreffende Menge r.A. im Informatiksystem des BAZG beim Produzenten als Eingang verbucht und in der Alkoholbuchhaltung des Produzenten müssen adäquate Konti für Vor- und/oder Nachlauf vorhanden sein. In diesen Konti sind die Lagerbewegungen jeweils durch den Produzenten zu dokumentieren.

Zu berücksichtigen für Gewerbebrenner ist, dass Vor- und Nachlauf besteuert werden.

4.3.3.1.2 «Nicht abgetrennt»

Wird der Vor- oder Nachlauf «nicht abgetrennt» und entsprechend deklariert, wird er in der gesamten Produktionsmenge berücksichtigt.

4.3.3.1.3 «Vernichtet»

Die Auswahl «Vernichtet» gibt an, dass der Vor- und Nachlauf nach dem Ablauf der Interventionsfrist vernichtet werden.

4.3.3.1.3.1 Verwendung als Zugabe für Maische

Bei der Verwendung als Zugabe für Maische in einem nächsten Brennvorgang muss der Vor- oder der Nachlauf als «vernichtet» deklariert werden. Im alco-dec müssen die Liter r.A. mit dem Vermerk «Vor-/Nachlauf» im Bemerkungsfeld eingegeben werden. Dabei muss der Vor- oder Nachlauf nicht unmittelbar als Zugabe eingesetzt werden. Es wird toleriert, dass Vor- und Nachlauf in speziell markierten Behältern gelagert und erst bei Gebrauch der Maische zugegeben werden.

4.3.3.1.3.2 Sammeln zur Vernichtung

Wird der Vor- oder Nachlauf nicht direkt vernichtet bzw. entsorgt, sondern gesammelt und in einer Sendung der Vernichtungsinstitution (z.B. Kehrlichtverbrennungsanlage, Verwendung als Brennstoff) zugeführt, muss der Sammelbehälter speziell gekennzeichnet sein. In alco-dec muss das Produkt als «vernichtet» deklariert und im Bemerkungsfeld die Menge r.A. sowie ein aussagekräftiger Vermerk (z.B. Brennstoff, Kehrlichtverbrennung, etc.) eingetragen werden.

Produktion Steuerlager Lagerbestand Fabrikation Abfüllung Fehlmengen Kundencenter Hilfsmittel

Aprikosen

< Übersicht

Bewilligung

Aprikosen

Zusammenfassung

Produktionserklärung

Bewilligte Menge Kg / Liter

Produktion

Rohstoffmenge	Produktionsmenge	Einheit	% Vol	Temperatur	Liter r.A.
95	9.00	Liter	50.00	21.00	4.46
		Liter			
		Liter			
		Liter			
		Liter			
Weitere Zeilen					4.46

Vorlauf Liter 20.00

Nachlauf Liter

Total

Zurück Weiter

Überprüfen Sie die von Ihnen gemachten Angaben. Wenn alle eingegebenen Daten korrekt sind, bestätigen Sie das entsprechende Feld und geben Sie die Erklärung mit dem Knopf «Erklärung einreichen» zur weiteren Verarbeitung frei:

Zusammenfassung

< Übersicht

Bewilligung

Aprikosen

Zusammenfassung

Zusammenfassung

Rohstoffe	Bewilligt	Verarbeitet	Theoretische Restmenge	Liter r.A.	Behälter Nr.	Neue Bewilligung
Aprikosen	100	95	5	4.46		☐

Bemerkung

☐ Ich bestätige alle Angaben korrekt deklariert, und die Richtlinien beachtet zu haben.

Zurück Erklärung einreichen Vorschau

Ist der Produzent ein Kleinproduzent oder ein Landwirt, steht die Rubrik Vor- und Nachlauf nicht zur Verfügung; diese wird nicht angezeigt.

Produktionserklärung

Bewilligte Menge Kg / Liter Behälter Nr.

Produktion

Rohstoffmenge	Produktionsmenge	Einheit	% Vol	Temperatur	Liter r.A.
		Liter v		20.00	
		Liter v		20.00	
		Liter v		20.00	
		Liter v		20.00	
		Liter v		20.00	
Weitere Zeilen					0.00
Total					
0					0.00

4.3.3.2 Bewilligte Restmenge und neue Bewilligungen

Wenn die theoretische Restmenge zehn Prozent der bewilligten Menge überschreitet, holt das System automatisch eine neue Bewilligung für die noch verbleibende Menge an Rohstoffen ein. Sollten Sie keine neue Bewilligung wünschen, entfernen Sie das entsprechende Häkchen aus dem Feld «Neue Bewilligung» und begründen Sie im Feld «Bemerkung», warum keine neue Brennbewilligung gewünscht wird.

Wenn Sie alle Angaben korrekt deklariert haben, bestätigen Sie dies im entsprechenden Feld und wählen Sie «Erklärung einreichen» an:

[< Übersicht](#)

Zusammenfassung

Rohstoffe	Bewilligt	Verarbeitet	Theoretische Restmenge	Liter r.A.	Behälter Nr.	Neue Bewilligung
Aprikosen	1000	500	500	22.50		☒

Information: Die Rohstoffe Aprikosen haben eine theoretische Restmenge von über 10%. Für diese wird eine neue Bewilligung eingeholt. Falls sie keine neue Bewilligung einholen möchten, begründen sie dies im Feld Bemerkung.

Information: Für Aprikosen wird eine neue Bewilligung eingeholt.

Bemerkung

☒ Ich bestätige alle Angaben korrekt deklariert, und die Richtlinien beachtet zu haben.

[Zurück](#) [Erklärung einreichen](#) [Vorschau](#)

4.4 Steuerlager

Produktion	Steuerlager	Lagerbestand	Fabrikation	Abfüllung	Fehlmengen	Kundencenter	Hilfsmittel
------------	--------------------	--------------	-------------	-----------	------------	--------------	-------------

Diese Registerkarte steht nur den registrierten Steuerlagern zur Verfügung.

Mit einem Klick auf die Registerkarte «Steuerlager» greifen Sie auf die Funktionen zu, die ihnen ermöglichen, die «Steuerlagermeldung» auszufüllen.

Ab dem Ersten jeden Monats steht die Steuerlagermeldung für den Vormonat in alco-dec zum Ausfüllen bereit (Beispiel: ab dem 1. Juli ist die Steuerlagermeldung für den Juni verfügbar). Alle in alco-dec gespeicherten Produktions-, Fabrikations- und Abfüllmeldungen werden gesammelt und automatisch in die Steuerlagermeldung des betreffenden Monats übertragen. Die Meldungen, die sich noch beim BAZG in Bearbeitung befinden, werden in die nächste Anmeldung übertragen. Die Steuerlagermeldung muss dem BAZG bis spätestens am 8. des laufenden Monats übermittelt werden.

4.4.1 Übersicht

Das Menü «Übersicht» ermöglicht Ihnen die Suche nach einer bereits bearbeiteten oder noch in Bearbeitung befindlichen Meldung.

Produktion	Steuerlager	Lagerbestand	Fabrikation	Abfüllung	Fehlmengen	Kundencenter	Hilfsmittel	i
------------	-------------	--------------	-------------	-----------	------------	--------------	-------------	---

Übersicht

Übersicht Steuerlagermeldung suchen

Monat von Jahr von Monat bis Jahr bis

Suchen Zurücksetzen

Monat	Einreichungsdatum	Status	Steuerlagermeldung
04. 2018		bearbeiten	

4.4.2 Belastungen und Abzüge

Im Abschnitt «Belastungen und Abzüge» der «Steuerlagermeldung» sind alle Steuerdaten enthalten, die es für die Ausstellung der Veranlagungsverfügung für den betreffenden Monat braucht. Die grauen Felder werden vom System automatisch ausgefüllt. Manuell müssen einzig die weissen Felder ausgefüllt werden. Es gibt drei Spalten, eine für jeden Steuersatz (ordentliche Steuer: CHF 29.- / reduzierter Steuersatz 50%: CHF 14.50 / Sondersteuer: CHF 116.-).

Steuerlager Lagerbestand Fabrikation Abfüllung Fehlmengen Kundencenter Hilfsmittel

Steuerlagermeldung 05 2018 / Ausgang, Abzüge

< Übersicht **Ausgang, Abzüge**

Ausgang, Abzüge Lagerbestand Abschluss

Kundennummer 42720843

Name / Firma Abricool SA, 1926 Fully

Angaben in Liter 100%	Einheitssatz CHF 29.-	50% Satz CHF 14.50	Sondersteuer CHF 116.-
1. Monatliche Belastung			
1.1 Total Ausgänge	1050.00		
1.2 Effektive Verluste gem. mt. Abrechnung	1.00	0.00	0.00
1.3 Diverse Belastungen			
1.9 Total monatliche Belastung	1051.00	0.00	0.00
2. Monatliche Abzüge			
2.1.1 Alkoholrückgewinnung mit Brennaparat	0.00	0.00	0.00
2.1.2 Eingang versteuerte Ware	1850.00		
2.1 Total Eingang versteuerte Ware	1850.00	0.00	0.00
2.2 Eingang Retourware	32.00		
2.3 Exporte	450.00		
2.4 Verkäufe an Steuerlagerbetriebe	356.00		
2.5 Pauschale Fehlmengen gemäss monatlicher Abrechnung	2.82	0.00	0.00
2.6 Diverse Abzüge			
2.9 Total monatliche Abzüge	2690.82	0.00	0.00
3. Monatliche Abrechnung der Spirituosensteuer			
3.1 Total steuerpflichtige Ware, Ziffer 1.9 abzüglich Ziffer 2.9	-1639.82	0.00	0.00
3.2 Steuersatz	29.00	14.50	116.00
3.3 Total Spirituosensteuer	-47554.78	0.00	0.00
3.4 Gesamttotal monatliche Spirituosensteuer / Gutschrift			-47554.80

Weiter

4.4.2.1 1 Monatliche Belastungen

4.4.2.1.1 Feld 1.1 Total Ausgänge

Alle Warenausgänge aus dem Steuerlager, die im betreffenden Monat erfolgten, müssen in diesem Feld gespeichert werden. Es handelt sich also um Verkäufe, aber auch um Verkäufe an Steuerlagerbetriebe (Punkt 2.4) und Exporte (2.3).

4.4.2.1.2 Feld 1.2 Effektive Verluste gemäss monatlicher Abrechnung

In dieses Feld wird automatisch das Total der effektiven Verluste, die sich aus den Produktions-, Fabrikations- und Abfüllmeldungen des betreffenden Monats ergeben

übertragen. Die Abrechnung der effektiven Verluste ist in der Registerkarte «Fehlmen- gen» ersichtlich. Im Rollout-Menü «Monat» kann der gewünschte Monat ausgewählt werden.

Steuerlager Lagerbestand Fabrikation Abfüllung **Fehlmen- gen** Kundencenter Hilfsmittel ⓘ

Fehlmen- gen 2018

Fehlmen- genzusammenzug Februar 2018

Fehlmen- gen 2018 Fehlmen- gen 2017

Monat:

Datum	Nummer	Produkt	Steuersatz	Pauschale Fehlmen- gen Menge Liter r.A.	Effektive Verluste Menge Liter r.A.
08.02.2018	3000907	Fabrikation Spirituosen	29	6.8	8
08.02.2018	3000914	Fabrikation Spirituosen	29	6.8	1.06
13.02.2018	3000940	Fabrikation Alcopops	116	0.49	0.89
13.02.2018	3000941	Fabrikation Alcopops	116	3.58	2.73
Total			29.-	13.6	9.06
			14.50	0	0
			116.-	4.07	3.62

Status: Abgeschlossen ⓘ

Die Gutschrift/Auszahlung der Fehlmen- gen erfolgt monatlich. Allfällige Lagerverluste werden erst nach Abschluss des Geschäftsjahres im Folgemonat verrechnet.

4.4.2.1.3 Feld 1.3 Diverse Belastungen

Mit diesem Feld können Korrekturen vorgenommen werden. Das Feld kann nur auf Anordnung des ALK oder nach deren Einwilligung verwendet werden.

4.4.2.1.4 Feld 1.9 Total monatliche Belastungen

Dieses Feld berechnet automatisch das Total der monatlichen Belastungen.

4.4.2.2 2 Monatliche Abzüge

4.4.2.2.1 Feld 2.1.1. Rückgewinnung von Alkohol

Dieses Feld übernimmt automatisch die Gesamtmenge an Alkohol, die mit einer Rückgewinnung von Alkohol durch Destillation gewonnen wird.

4.4.2.2.2 Feld 2.1.2 Eingang versteuerte Ware

Dieses Feld dient der Registrierung des Eingangs von versteuerter Ware in das Steuerlager.

4.4.2.2.3 Feld 2.1 Eingang versteuerte Ware

Total der unter den Feldern 2.1.1 und 2.1.2 erfassten Eingänge.

4.4.2.2.4 Feld 2.2 Eingang Retourware

Dieses Feld dient der Registrierung des Eingangs anderer versteuerter Waren im Lager. Die in diesem Feld eingegebenen Daten müssen durch beweiskräftige Dokumente (Lieferscheine, Rechnungen, usw.) belegt werden. Diese Dokumente müssen Sie aufbewahren, denn das BAZG kann sie jederzeit anfordern.

4.4.2.2.5 Feld 2.3 Exporte

Dieses Feld dient der Registrierung von Warenexporten. Die in diesem Feld eingegebenen Daten müssen durch Zolldokumente belegt werden. Sie müssen diese Zolldokumente aufbewahren, denn das BAZG kann sie anfordern.

4.4.2.2.6 Feld 2.4 Verkäufe an Steuerlagerbetriebe

Dieses Feld dient der Registrierung von unversteuerten Warenverkäufen an andere Steuerlager. In dieses Feld eingegebene Daten müssen durch beweiskräftige Dokumente (Lieferscheine, Rechnungen, Begleitpapiere usw.) belegt werden. Sie müssen diese Dokumente aufbewahren, denn der ALK kann sie jederzeit anfordern.

4.4.2.2.7 Feld 2.5 Pauschale Fehlmengen gemäss monatlicher Abrechnung

In dieses Feld wird automatisch das Total der Fehlmengen übertragen, die sich aus den Produktions-, Fabrikations- und Abfüllmeldungen im betreffenden Monat ergeben. Die Abrechnung der pauschalen Fehlmengen ist in der Registerkarte «Fehlmengen» ersichtlich. Im Rollout-Menü «Monat» kann der gewünschte Monat ausgewählt werden.

Weitergehende Informationen zur Ermittlung der Fehlmengen finden Sie im Merkblatt «[Steuerbefreite Fehlmengen für Spirituosen und steuerpflichtiges Ethanol](#)», das auf unserer Webseite unter folgendem Link publiziert ist www.bazg.admin.ch → Themen → Alkohol → Inlandproduktion → Anleitungen.

Fehlmengen 2018

Fehlmengenzusammenzug Februar 2018

Monat:

Datum	Nummer	Produkt	Steuersatz	Pauschale Fehlmengen Menge Liter r.A.	Effektive Verluste Menge Liter r.A.
08.02.2018	3000907	Fabrikation Spirituosen	29	6.8	8
08.02.2018	3000914	Fabrikation Spirituosen	29	6.8	1.06
13.02.2018	3000940	Fabrikation Alcopops	116	0.49	0.89
13.02.2018	3000941	Fabrikation Alcopops	116	3.58	2.73
Total			29.-	13.6	9.06
			14.50	0	0
			116.-	4.07	3.62

Status: Abgeschlossen

Die Gutschrift/Auszahlung der Fehlmengen erfolgt monatlich. Allfällige Lagerverluste werden erst nach Abschluss des Geschäftsjahres im Folgemonat verrechnet.

4.4.2.2.8 Feld 2.6 Diverse Abzüge

In diesem Feld können Korrekturen vorgenommen werden. Das Feld kann nur auf Anordnung des ALK oder nach deren Einwilligung verwendet werden.

4.4.2.2.9 Feld 2.9 Total monatliche Abzüge

Dieses Feld berechnet automatisch das Total der monatlichen Abzüge.

4.4.2.3 3 Monatliche Abrechnung der Spirituosensteuer

4.4.2.3.1 Feld 3.1 Total steuerpflichtige Ware

Dieses Feld berechnet automatisch das Total der steuerpflichtigen Ware.

4.4.2.3.2 Feld 3.2 Steuersatz

Dieses Feld gibt die verschiedenen Steuersätze an.

4.4.2.3.3 Feld 3.3 Total Spirituosensteuer

Dieses Feld berechnet, gestützt auf den anzuwendenden Steuersatz, automatisch das Total der Spirituosensteuer. Das Total der Spirituosensteuer ist das Ergebnis der Multiplikation des Feldes [3.1](#) mit dem Feld [3.2](#).

4.4.2.3.4 Feld 3.4 Gesamttotal monatliche Spirituosensteuer / Gutschrift

Dieses Feld berechnet automatisch das Total der geschuldeten Steuer oder, falls die Abzüge den Steuerbetrag übersteigen, die Gutschrift für den betreffenden Monat. Dieser Betrag wird in die Veranlagungsverfügung übertragen und danach entweder eine Rechnung oder eine Gutschrift ausgestellt.

4.4.3 Lager

Der Abschnitt «Lagerbestand» der «Steuerlagermeldung» enthält alle mengenmässigen Angaben zu den Waren im Steuerlager. Die in «Lagerbestand» übernommenen Daten beruhen auf den Buchungsdaten, die den Warenbewegungen entsprechen. Zwischen den im «Lagerbestand» verbuchten und den tatsächlich gelagerten Mengen können sich Abweichungen ergeben. Allfällige Abweichungen werden im Rahmen der jährlichen Inventaraufnahme korrigiert. Die grauen Felder werden vom System automatisch ausgefüllt. Nur die weissen Felder müssen ausgefüllt werden. Es gibt drei Spalten, eine für jeden Steuersatz (ordentliche Steuer: CHF 29.- / reduzierter Steuersatz 50%: CHF 14.50 / Sondersteuer: CHF 116.-).

Steuerlager	Lagerbestand	Fabrikation	Abfüllung	Fehlmenge	Kundencenter	Hilfsmittel	
-------------	--------------	-------------	-----------	-----------	--------------	-------------	--

Steuerlagermeldung 05 2018 / Lagerbestand

< Übersicht

Lagerbestand

Kontrolle des buchmässigen Lagerbestandes (Warenbewegungen)

Lagerbestand

Abschluss

Angaben in Liter 100%	Einheitssatz CHF 29.-	50% Satz CHF 14.50	Sondersteuer CHF 116.-
4. Endbestand Vormonat			
4.1 Endbestand Vormonat (gem. Ziffer 7.1)	180.94	159.00	45.38
5. Monatliche Eingänge			
5.1 Eingang versteuerter Ware (gem. Ziffer 2.1)	1850.00	0.00	0.00
5.2 Eingang Retourware (gem. Ziffer 2.2)	32.00		
5.3 Meldungen von	0.00	0.00	0.00
5.4 Importe gemäss Zollveranlagungsverfügungen			
5.5 Zukäufe unverteuerter Ware			
5.6 Herstellung Süsswein/Alcopops	0.00	0.00	0.00
5.7 Diverse Eingänge			
5.9 Total monatliche Eingänge	1882.00	0.00	0.00
6. Monatliche Ausgänge			
6.1 Total Ausgänge (gem. Ziffer 1.1)	1050.00	0.00	0.00
6.2 Total effektive Verluste	1.00	0.00	0.00
6.3 Vernichtung nach Produktion	0.00	0.00	0.00
6.4 Herstellung Süsswein / Alcopops (-)	0.00	0.00	0.00
6.5 Diverse Ausgänge			
6.9 Total monatliche Ausgänge	1051.00	0.00	0.00
7. Gesamttotal Steuerbetrag auf Lagersollbestand			
7.1 Lagersollbestand Ende Monat	1011.94	159.00	45.38
7.2 Steuersatz	29.00	14.50	116.00
7.3 Steuerbetrag auf Lagersollbestand Ende Monat	29346.26	2305.50	5264.08
7.4 Gesamttotal Steuerbetrag auf Lagersollbestand			36915.85

Zurück Weiter

4.4.3.1 4 Endbestand Vormonat

4.4.3.1.1 Feld 4.1 Buchmässiger Lagerbestand des Vormonats

In dieses Feld werden automatisch die Daten des buchmässigen Lagerbestands des Vormonats übertragen.

4.4.3.2 5 Monatliche Eingänge

4.4.3.2.1 5.1 Eingang versteuerter Ware

In dieses Feld werden automatisch die Eingänge versteuerter Ware des betreffenden Monats übertragen (automatische Übernahme von Feld [2.1](#) im Abschnitt «Belastungen und Abzüge» der monatlichen Steueranmeldung).

4.4.3.2.2 Feld 5.2 Eingang Retourware

In dieses Feld werden automatisch die Eingänge von Retourwaren des betreffenden Monats übertragen (automatische Übernahme der Daten von Feld [2.2](#) im Abschnitt «Belastungen und Abzüge» der monatlichen Steueranmeldung).

4.4.3.2.3 Feld 5.3 Brennen von Rohstoffen

In dieses Feld werden automatisch die Meldungen des Brennens von Rohstoffen übertragen, die im betreffenden Monat in alco-dec erfasst wurden.

4.4.3.2.4 Feld 5.4 Importe

Dieses Feld dient der Registrierung der Wareneingänge aus dem Ausland unter Steueraussetzung. Die in diesem Feld eingegebenen Daten müssen durch die Veranlagungsverfügungen des BAZG belegt werden. Die Veranlagungsverfügungen und die Begleitpapiere sind aufzubewahren, da das BAZG sie jederzeit anfordern kann.

4.4.3.2.5 Feld 5.5 Zukäufe unversteuerter Ware

Dieses Feld dient der Registrierung der Zukäufe unversteuerter Ware aus anderen Steuerlagern. Die in diesem Feld eingegebenen Daten müssen durch beweiskräftige Papiere (Lieferscheine, Rechnungen, usw.) belegt werden. Die Dokumente sind aufzubewahren, da das BAZG sie jederzeit anfordern kann.

4.4.3.2.6 Feld 5.6 Herstellung von Süßwein / Alcopops (+)

In dieses Feld werden automatisch die Fabrikationsmeldungen für Süßwein / Alcopops übertragen. Übernommen werden die Daten zum Produkt, das nach der Fabrikation erzielt wurde. Die Daten zu den Ursprungsprodukten, die für die Herstellung von Süßwein / Alcopops verwendet wurden, erscheinen dagegen unter Punkt 6.4 (siehe weiter unten).

4.4.3.2.7 Feld 5.7 Diverse Eingänge

In diesem Feld können Korrekturen am Lagerbestand der vorhergehenden monatlichen Steueranmeldung vorgenommen werden. Das Feld kann nur auf Anordnung des ALK oder nach deren Einwilligung verwendet werden.

4.4.3.2.8 Feld 5.9 Total monatliche Eingänge

Dieses Feld berechnet gestützt auf den Steuersatz automatisch das Total der monatlichen Eingänge. Das Total der monatlichen Eingänge ergibt sich aus der Addition der Felder 5.1 bis 5.7.

4.4.3.3 6 Monatliche Ausgänge

4.4.3.3.1 Feld 6.1 Total Ausgänge

In dieses Feld werden automatisch die monatlichen Ausgängen übertragen (Feld [1.1](#)).

4.4.3.3.2 Feld 6.2 Total effektive Verluste

In dieses Feld werden automatisch die effektiven Verluste übertragen (Feld [1.2](#)).

4.4.3.3.3 Feld 6.3 Vernichtung nach Produktion

In dieses Feld werden automatisch die Daten zur Vernichtung des Vorlaufs bzw. Nachlaufs übertragen.

4.4.3.3.4 Feld 6.4 Herstellung Süsswein / Alcopops (-)

In dieses Feld werden automatisch die Fabrikationsmeldungen von Süsswein / Alcopops übertragen. Übernommen werden die Angaben zu den Spirituosen, die für die Herstellung von Süsswein / Alcopops verwendet wurden. Die Angaben zum Produkt, das nach der Fabrikation erzielt wird, kommen dagegen in das Feld [5.6](#) (siehe weiter oben).

4.4.3.3.5 Feld 6.5 Diverse Ausgänge

In diesem Feld können Korrekturen am Lagerbestand der vorhergehenden monatlichen Steueranmeldung vorgenommen werden. Das Feld kann nur auf Anordnung des ALK oder nach deren Einwilligung verwendet werden.

4.4.3.3.6 Feld 6.9 Total monatliche Ausgänge

Dieses Feld berechnet gestützt auf den Steuersatz automatisch das Total der monatlichen Ausgänge. Das Total der monatlichen Ausgänge ergibt sich aus der Addition der Felder [6.1](#) bis [6.5](#).

4.4.3.4 7 Gesamttotal Steuerbetrag auf Lagersollbestand

4.4.3.4.1 Feld 7.1 Lagersollbestand Ende Monat

Dieses Feld berechnet, gestützt auf den Steuersatz, automatisch den buchmässigen Lagerbestand am Ende des betreffenden Monats. Der buchmässige Lagerbestand ergibt sich aus der Subtraktion des Feldes [6.9](#) vom Feld [5.9](#)., also monatliche Eingänge minus monatliche Ausgänge.

4.4.3.4.2 Feld 7.2 Steuersatz

Dieses Feld gibt die verschiedenen Steuersätze an.

4.4.3.4.3 Feld 7.3 Steuerbetrag auf Lagersollbestand Ende Monat

Dieses Feld berechnet, gestützt auf den Steuersatz, automatisch den Steuerwert des Lagerbestands am Ende des Monats. Der Steuerwert des Lagerbestands ergibt sich aus der Multiplikation des Feldes [7.1](#) mit dem Feld [7.2](#).

4.4.3.4.4 Feld 7.4 Gesamttotal Steuerbetrag auf Lagersollbestand

Dieses Feld berechnet automatisch das Gesamttotal des Steuerbetrags auf dem Lagersollbestand am Ende des Monats. Das Gesamttotal des Steuerbetrags auf dem Lagerbestand am Ende des Monats ergibt sich aus der Addition der Felder [7.3](#).

4.4.3.5 Abschluss

Der Abschnitt «Abschluss» der «Steuerlagermeldung» enthält einen Überblick über die wichtigsten Daten. Hier kann kontrolliert werden, ob die bisher erfassten Daten korrekt sind. Ist dies der Fall, kann die Rubrik «Ich bestätige, alle Angaben korrekt deklariert und die Richtlinien beachtet zu haben» mit einem Häkchen versehen werden, bevor die Erklärung mit einem Klick auf das Feld «Eine Erklärung einreichen» abgeschlossen werden kann.

Die Funktion «Vorschau» stellt die eingegebenen Daten und die daraus erfolgenden Steuerabgaben bzw. Gutschriften in PDF-Form dar.

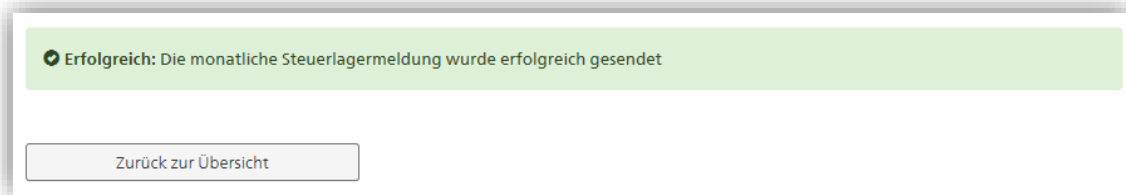
Abschluss

Kundennummer

Name / Firma

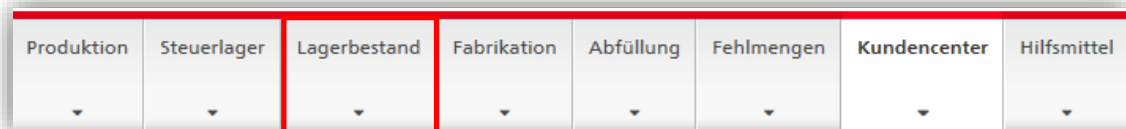
	Normale Steuer CHF 29.-	Reduzierte Steuer CHF 14.50	Sondersteuer CHF 116.-
3. Monatliche Abrechnung der Spirituosensteuer			
3.1 Total steuerpflichtige Ware, Ziffer 1.4 abzüglich Ziffer 2.7			
3.3 Total Spirituosensteuer			
3.4 Gesamttotal monatliche Spirituosensteuer / Gutschrift			
7. Gesamttotal Steuerbetrag auf Lagersollbestand			
7.1 Lagersollbestand Ende Monat			
7.3 Steuerbetrag auf Lagersollbestand Ende Monat			
7.4 Gesamttotal Steuerbetrag auf Lagersollbestand			
☐ Ich bestätige alle Angaben korrekt deklariert, und die Richtlinien beachtet zu haben.			
 Richtlinien Zurück Erklärung einreichen Vorschau			

Der Versand der monatlichen Steuerlagermeldung wird mit folgender Mitteilung quittiert:



Eine versandte monatliche Steuerlagermeldung gilt als angenommen und ist rechtsverbindlich. Sie kann demzufolge nicht mehr geändert werden.

4.5 Lagerbestand



Diese Registerkarte steht nur den registrierten Steuerlagern zur Verfügung.

Die Registerkarte «Lagerbestand» ermöglicht es, die im Steuerlager vorhandene Ware zum Ende des jeweiligen Geschäftsjahres zu melden. Unterschieden werden Offenware, Holzfässer und Flaschenware. Die jeweiligen pauschalen Fehlmengenberechtigungen für die verschiedenen Warenkategorien werden direkt vom System be- und verrechnet.

Erster Schritt:

Geben Sie in einem ersten Schritt Ihr mit dem BAZG vereinbartes Geschäftsjahr ein und klicken Sie auf «Weiter» (ein Geschäftsjahr muss nicht zwingend auf das Kalenderjahr fallen).

Geschäftsjahr

Übersicht

- ☒ Geschäftsjahr
- ☒ Offenware
- ☒ Holzfässer
- ☒ Flaschenware
- ☒ Lagerbewegungen
- Abschluss

Geschäftsjahr

Geben Sie Ihr Geschäftsjahr ein:

von

bis

Weiter

Zweiter Schritt:

Füllen Sie die geforderten Angaben in die entsprechenden Felder ab. Die pauschale Fehlmenge auf dem Offenwarenbestand wird Ihnen vom System angezeigt. Bestätigen Sie mit «Weiter».

Offenware

Übersicht

- ☒ Geschäftsjahr
- ☒ Offenware
- ☒ Holzfässer
- ☒ Flaschenware
- ☒ Lagerbewegungen
- Abschluss

Berechnung der Fehlmengen für Offenware

	Normale Steuer CHF 29.-	Reduzierte Steuer CHF 14.50	Sondersteuer CHF 116.-
Bestand Buchhaltung zu Beginn des Buchhaltungsjahrs	1000.00	100.00	10.00
Bestand Inventar zum Ende des Buchhaltungsjahrs	150000.00	200.00	120.00
Pauschale Fehlmenge 1%	377.50	0.75	0.33

Dritter Schritt:

Füllen Sie wiederum die geforderten Angaben zum Holzfasswarenbestand ab. Die pauschalen Fehlmengenberechtigungen werden vom System angezeigt. Bestätigen Sie mit «Weiter».

Holzfässer

Berechnung der Fehlmengen für Holzfässer

	Normale Steuer CHF 29.-	Reduzierte Steuer CHF 14.50	Sondersteuer CHF 116.-
Bestand Buchhaltung zu Beginn des Buchhaltungsjahrs	100.00	100.00	200.00
Bestand Inventar zum Ende des Buchhaltungsjahrs	200.00	100.00	200.00
Pauschale Fehlmenge 5%	3.75	2.50	5.00

Vierter Schritt:

Geben Sie die geforderten Angaben für den Flaschenwarenbestand ein und bestätigen Sie mit «Weiter». Beachten Sie, dass auf Flaschenwaren keine Berechtigungen auf pauschale Fehlmengen bestehen.

Flaschenware

Berechnung der Fehlmengen für Flaschenware

	Normale Steuer CHF 29.-	Reduzierte Steuer CHF 14.50	Sondersteuer CHF 116.-
Bestand Buchhaltung zu Beginn des Buchhaltungsjahrs	100.00	200.00	300.00
Bestand Inventar zum Ende des Buchhaltungsjahrs	100.00	30.00	20.00
Pauschale Fehlmenge 0%	0.00	0.00	0.00

Das Feld «Total Sollbestand gemäss der letzten monatlichen Steueranmeldung» bezieht sich auf die letzte von Ihnen übermittelte Steueranmeldung.

Das System weist das Total der effektiven Verluste sowie das Total der pauschalen Fehlmenge aus dem Lagerbestand separat in einer Zeile aus. Das Total der pauschalen Fehlmenge aus dem Lagerbestand ergibt sich aus der pauschalen Fehlmenge auf Offenware und jener auf Holzfässern.

Fünfter Schritt:

Mit dem betätigen des Buttons «Weiter» lösen Sie die Abrechnung der jährlichen Fehlmengen auf der Lagerung aus.

Lagerbewegungen

Übersicht

- ✓ Geschäftsjahr
- ✓ Offenware
- ✓ Holzfässer
- ✓ Flaschenware
- ✓ Lagerbewegungen
- Abschluss

Berechnung der Lagerbewegungen

	Normale Steuer CHF 29.-	Reduzierte Steuer CHF 14.50	Sondersteuer CHF 116.-
Total Lagerbestand zu Beginn des Buchhaltungsjahrs	1200.00	400.00	510.00
Total Sollbestand gemäss letzten monatlichen Steueranmeldung	150769.38	-613075.43	-5675.98
Total Bestand Inventar zum Ende des Buchhaltungsjahrs	150300.00	330.00	340.00
Total effektive Verluste aus Lagerbestand	469.38	330.00	340.00
Total pauschale Fehlmenge aus Lagerbestand	381.25	3.25	5.32

Das System errechnet das Total der steuerpflichtigen Ware indem es das Total der pauschalen Fehlmenge vom Total der effektiven Verluste abzieht. Je nach Sachlage ergibt sich aus dieser Berechnung entweder eine Gutschrift oder eine Rechnung.

Die Funktion «Vorschau» stellt die eingegebenen Daten und die daraus erfolgenden Steuerabgaben bzw. Gutschriften in PDF-Form dar.

Abschluss

Übersicht

- ✓ Geschäftsjahr
- ✓ Offenware
- ✓ Holzfässer
- ✓ Flaschenware
- ✓ Lagerbewegungen
- Abschluss

Abrechnung der jährlichen Fehlmengen auf Lagerung

	Normale Steuer CHF 29.-	Reduzierte Steuer CHF 14.50	Sondersteuer CHF 116.-
Total steuerpflichtige Ware	1874.75	-698.97	-70.00
x Steuersatz	29.00	14.50	116.00
Total Spirituosensteuer	54367.75	-10135.07	-8120.00
Gesamttotal jährliche Spirituosensteuer / Gutschrift	36112.69		

4.6 Fabrikation

Produktion	Steuerlager	Lagerbestand	Fabrikation	Abfüllung	Fehlmengen	Kundencenter	Hilfsmittel
▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼	▼

Unter «Fabrikation» fallen alle Umwandlungen von Spirituosen und/oder Trinksprit in eine andere, für den Endkonsumenten bestimmte Spirituose ohne Brennvorgang. In der Regel erfolgt dies durch Beimischung von Zusatzstoffen.

4.6.1 Fabrikation erfassen

Wählen Sie den gewünschten Meldungstypen und bestätigen Sie Ihre Wahl mit «Weiter»:

Meldungstyp wählen

Meldung Typ

Andere Spirituosen

Süsswein

Zurück

Weiter

Füllen Sie die verlangten Felder mit den entsprechenden Angaben ab und bestätigen Sie Ihre Eingaben mit «Weiter»:

Meldung

[<Übersicht](#)

✓ Auswahl

Meldung

Zusammenfassung

Fabrikation oder Mazeration ohne Destillation

Menge vor Fabrikation / Mazeration

Artikelnummer i	Eingesetzter Alkohol i	Behälternummer	Liter effektiv	% Vol	Steuersatz	Liter r.A.
					29 ▼	
					29 ▼	

☰ Weitere Zeilen

Menge nach Fabrikation / Mazeration

Artikelnummer i	Endprodukt i	Behälternummer	Liter effektiv	% Vol	Steuersatz	Liter r.A.
					29 ▼	
					29 ▼	

☰ Weitere Zeilen

Total Menge vor Fabrikation/Mazeration in Liter r.A. 0.00

Total Menge nach Fabrikation/Mazeration in Liter r.A. 0.00

Verlust in Liter r.A. 0.00

Der effektive Fabrikationsverlust in Liter r.A. wird in die Ziffer 1.2 der Steuerlagermeldung übertragen und muss mit der Fabrikationsnummer in die Buchhaltung aufgenommen werden.

Verlust in % 0.00

Prüfen Sie die erfassten Angaben und bestätigen Sie diese im entsprechenden Feld bevor sie «Fabrikation einreichen» anwählen.

Zu beachten ist, dass die Zusammenfassung der Liter r.A., die vom System erstellt wird, den effektiven Verlust an Liter reinen Alkohols und ausgedrückt in Prozenten ausweist. Die pauschale Fehlmenge gemäss Fehlmengen Verordnung ([SR 680.114](#)) ist hier oder im angefügten PDF **nicht** ersichtlich. Siehe dazu Kapitel «[Fehlmengen](#)».

Produktion
Steuerlager
Lagerbestand
Fabrikation
Abfüllung
Fehlmengen
Kundencenter
Hilfsmittel

Zusammenfassung

<Übersicht
Auswahl
Meldung
Zusammenfassung

Zusammenfassung Liter r.A.

Fabrikation	vor Fabrikation / Mazeration	nach Fabrikation / Mazeration	Menge Rückstände	Totalmenge nach Fabrikation / Mazeration	Verlust	Verlust %
Andere Spirituosen	90.00	85.80	0	85.80	4.20	4.67

Bemerkungen

☐ Ich bestätige alle Angaben korrekt deklariert und die Richtlinien beachtet zu haben.

Zurück
Fabrikation einreichen

4.6.1.1 Fabrikation Süßwein

Bei der Herstellung von Süßwein akzeptiert alco-dec nur Fabrikationen auf der Basis von Wein mit auf Weintrauben basierenden Spirituosen (z.B. Grappa) oder mit neutralem Alkohol aus Erzeugnissen der Weinrebe. Für andere Spezialfälle wenden Sie sich an den ALK.

Meldung

<Übersicht

Auswahl

Meldung

Zusammenfassung

Fabrikation Süsswein ohne Destillation

Menge Wein vor Fabrikation Liter r.A.

Artikelnummer	Eingesetzter Alkohol	Behälternummer	Liter effektiv	% Vol	Liter r.A.
1	Wein		100.00	5.00	5.00

Weitere Zeilen

Menge zugesetzter Alkohol vor Fabrikation

Artikelnummer	Eingesetzter Alkohol	Behälternummer	Liter effektiv	% Vol	Steuersatz	Liter r.A.	Bereits versteuert
2a	Sprit		1000.00	40.00	29	400.00	Nein
2b	alt. Süsswein		200.00	20.00	14.50	40.00	Nein

Weitere Zeilen

Menge nach Fabrikation

Artikelnummer	Endprodukt	Behälternummer	Liter effektiv	% Vol	Steuersatz	Liter r.A.
3	Süsswein		2200.00	20.00	14.50	440.00
					14.50	

Weitere Zeilen

Total Menge vor Fabrikation in Liter r.A.

445.00

Total Menge nach Fabrikation in Liter r.A.

440.00

Zu beachten gilt, dass für die Menge nach Fabrikation bei Süsswein der reduzierte Spirituosensteueransatz von 14.50 CHF pro Liter r.A. angewählt wird.

4.6.2 Monatlicher Fabrikationsrapport

Produzenten, die all ihre Fabrikationen nur einmal monatlich erfassen wollen, müssen bei den Feldern «Eingesetzter Alkohol» und «Endprodukt» «diverse» angeben. Als «Liter effektiv» muss die Gesamtmenge an reinem Alkohol (100 % Vol) deklariert werden. Ein solcher Fabrikationsrapport kann nur für den laufenden Monat erfasst und bis zum letzten Tag des Monats übermittelt werden.

Die in diesem Feld eingegebenen Daten müssen durch beweiskräftige Papiere belegt werden. Die Dokumente sind aufzubewahren, da das BAZG sie jederzeit anfordern kann.

Meldung

<Übersicht

Auswahl

Meldung

Zusammenfassung

Fabrikation oder Mazeration ohne Destillation

Menge vor Fabrikation / Mazeration

Artikelnummer	Eingesetzter Alkohol	Behälternummer	Liter effektiv	% Vol	Steuersatz	Liter r.A.
November 2019	diverse		125.00	100.00	29	125.00
					29	

Weitere Zeilen

Menge nach Fabrikation / Mazeration

Artikelnummer	Endprodukt	Behälternummer	Liter effektiv	% Vol	Steuersatz	Liter r.A.
November 2019	diverse		124.50	100.00	29	124.50
					29	

Weitere Zeilen

Total Menge vor Fabrikation/Mazeration in Liter r.A. 125.00

Total Menge nach Fabrikation/Mazeration in Liter r.A. 124.50

Verlust in Liter r.A. 0.50

Der effektive Fabrikationsverlust in Liter r.A. wird in die Ziffer 1.2 der Steuerlagermeldung übertragen und muss mit der Fabrikationsnummer in die Buchhaltung aufgenommen werden.

Verlust in % 0.40

4.7 Abfüllung

Produktion	Steuerlager	Lagerbestand	Fabrikation	Abfüllung	Fehlmengen	Kundencenter	Hilfsmittel

Das Register «Abfüllung» ist für die Erfassung von Abfüllungen in Kleinverkaufsbehältnisse von bis zu maximal 10 Litern Fassungsvermögen vorgesehen. Abfüllungen in grössere Behältnisse werden hier nicht berücksichtigt.

Geben Sie die verlangten Angaben ein. Das System berechnet Ihnen den effektiven Verlust in Liter r.A. Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit dem Button «Weiter»:

Produktion
Steuerlager
Lagerbestand
Fabrikation
Abfüllung
Fehlmenge
Kundencenter
Hilfsmittel

Meldung

<Übersicht
Auswahl
Meldung
Zusammenfassung

Abfüllrapport

nur für Kleinverkaufsbehältnisse mit einem Fassungsvermögen bis 10 Liter

Verwendete Menge für das Abfüllen

Artikelnummer	Produkt	Behälternummer	Liter effektiv	% Vol	Liter r.A.
15 E	Kirsch	15	200.00	45.00	90.00

Weitere Zeilen

Abgefüllte Menge

Artikelnummer	Produkt	Anzahl Kleinverkaufsbehältnisse	Fassungsvermögen pro Kleinverkaufsbehältnis (Liter)	Liter effektiv	% Vol	Liter r.A.
15 E	Kirsch	398	0.500	199.00	45.00	89.55

Weitere Zeilen

Total Menge vor Abfüllung in Liter r.A.

90.00

Total Menge nach Abfüllung in Liter r.A.

89.55

Verlust in Liter r.A.

0.45

Der effektive Abfüllverlust in Liter r.A. wird in die Ziffer 4 (Verarbeitungsverlust) der Steuerlagermeldung übertragen und muss mit der Abfüllung-Nummer in die Buchhaltung aufgenommen werden.

Verlust in %

0.45

Zurück

Weiter

4.7.1 Monatlicher Abfüllrapport

Steuerlager, die einen monatlichen Abfüllrapport erfassen wollen, müssen bei der «Anzahl Kleinverkaufsbehältnisse» nur 1 Stück erfassen und im Feld «Fassungsvermögen pro Kleinverkaufsbehältnis (Liter)» die Gesamtmenge der Liter angeben (siehe Beispiel). Ein solcher Abfüllrapport kann nur für den laufenden Monat erfasst und bis zum letzten Tag des Monats übermittelt werden.

Die in diesem Feld eingegebenen Daten müssen durch beweiskräftige Papiere belegt werden. Die Dokumente sind aufzubewahren, da das BAZG sie jederzeit anfordern kann.

Produktion	Steuerlager	Lagerbestand	Fabrikation	Abfüllung	Fehlmengen	Kundencenter	Hilfsmittel	?
------------	-------------	--------------	-------------	-----------	------------	--------------	-------------	---

Meldung

<Übersicht

Auswahl

Meldung

Zusammenfassung

Abfüllrapport

nur für Kleinverkaufsbehältnisse mit einem Fassungsvermögen bis 10 Liter

Verwendete Menge für das Abfüllen

Artikelnummer	Produkt	Behälternummer	Liter effektiv	% Vol	Liter r.A.
12345 E	Gin	2	25780.00	43.00	11085

Weitere Zeilen

Abgefüllte Menge

Artikelnummer	Produkt	Anzahl Kleinverkaufsbehältnisse	Fassungsvermögen pro Kleinverkaufsbehältnis (Liter)	Liter effektiv	% Vol	Liter r.A.
12345 E	Gin	51500	0.500	25750.00	43.00	11072

Weitere Zeilen

Total Menge vor Abfüllung in Liter r.A. 11085.40

Total Menge nach Abfüllung in Liter r.A. 11072.50

Verlust in Liter r.A. 12.90

Der effektive Abfüllverlust in Liter r.A. wird in die Ziffer 1.2 der Steuerlagermeldung übertragen und muss mit der Abfüllung-Nummer in die Buchhaltung aufgenommen werden.

Verlust in % 0.12

Zurück
Weiter

Prüfen Sie die Zusammenfassung der von Ihnen gemachten Angaben und bestätigen Sie diese mit dem Button «Abfüllung einreichen»:

Zusammenfassung

<Übersicht

Zusammenfassung

Abfüllung	Total Menge vor Abfüllung in Liter r.A.	Total Menge nach Abfüllung in Liter r.A.	Verlust in Liter r.A.	Verlust in %
Spirituosen	90.00	89.55	0.45	0.5

☒ Ich bestätige alle Angaben korrekt deklariert und die Richtlinien beachtet zu haben.

Zurück Abfüllung einreichen

4.8 Fehlmengen

Die Berechnung der Fehlmengen bei Spirituosen erfolgt als Pauschalwert und stützt sich auf die im Anhang zu der [Alkoholfehlmengenverordnung](#) (SR 680.114) aufgeführten Werte. Die Registerkarte «Fehlmengen» dient dazu, Ihnen einen Überblick über diese pauschalen Fehlmengen zu Ihrer Produktion zu geben.

Die [pauschalen Fehlmengen](#) haben einen rein finanziellen Charakter und keinen Einfluss auf die Alkoholbuchhaltung. In der Alkoholbuchhaltung müssen die **effektiv vorhandenen Mengen** erfasst werden.

Wählen Sie den betroffenen Monat aus, für den Sie Ihre pauschalen Fehlmengen betrachten möchten. Das System zeigt Ihnen nun alle Operationen an, die zu einer pauschalen Fehlmenge berechtigen (Produktion, Fabrikation und Abfüllung) und im System noch offen sind. Die bereits abgeschlossenen Operationen, die zu einer Fehlmenge berechtigen, finden Sie in den Abrechnungen zu den vorgehenden Monaten.

Produktion	Steuerlager	Lagerbestand	Fabrikation	Abfüllung	Fehlmengen	Kundencenter	Hilfsmittel	
------------	-------------	--------------	-------------	-----------	------------	--------------	-------------	--

Fehlmengen 2018

Fehlmengen 2018
Fehlmengen 2017

Fehlmengenzusammenzug August 2018
Monat:
Anzeigen

Datum	Nummer	Produkt	Steuersatz	Pauschale Fehlmengen Menge Liter r.A.	Effektive Verluste Menge Liter r.A.
25.05.2018	0	Rohstoff brennen	29	0.39	0
06.06.2018	0	Rohstoff brennen	29	0.45	0
05.07.2018	92001266	Rohstoff brennen	29	0.17	0
Total			29.-	1.01	0
			14.50	0	0
			116.-	0	0

Status: Offen

Die Gutschrift/Auszahlung der Fehlmengen erfolgt monatlich. Allfällige Lagerverluste werden erst nach Abschluss des Geschäftsjahres im Folgemonat verrechnet.

PDF

Es besteht die Möglichkeit, die monatlichen Auszüge zu drucken. Klicken Sie dazu auf das Feld «PDF».

4.9 Hilfsmittel

Die Registerkarte «Hilfsmittel» gibt Zugang zu einem Alkoholgehaltrechner und zu diversen Dokumenten.

Produktion	Steuerlager	Lagerbestand	Fabrikation	Abfüllung	Fehlmengen	Kundencenter	Hilfsmittel	
------------	-------------	--------------	-------------	-----------	------------	--------------	-------------	--

Alkoholgehaltrechner

[Alkoholgehaltrechner](#)
[Dokumente](#)

Eingabewerte

Rohstoffmenge Kg oder Liter

Spirituosenmenge

Alkoholgehalt % Vol

Temperatur °C

Abnahme mit Alkoholmeter ☒

Abnahme mit elektronischem Messmittel ☐

Berechnetes Resultat

Menge effektiv Liter

Alkoholgehalt % Vol

Menge reiner Alkohol Liter 100%

Ausbeute %

Informationen für Ausdruck

Spirituose

Datum

Bemerkung

Produktion	Steuerlager	Lagerbestand	Fabrikation	Abfüllung	Fehlmengen	Kundencenter	Hilfsmittel	
------------	-------------	--------------	-------------	-----------	------------	--------------	-------------	--

Dokumente

[Alkoholgehaltrechner](#)
[Dokumente](#)

Dokumente

- [Benutzerhandbuch alco-dec](#)
- [Richtlinie Elektronische Jahreserklärung](#)
- [Videoanleitung zum Ausfüllen der Jahreserklärung in alco-dec](#)
- [Inlandproduktion](#)

5 Notfallverfahren

Das Notfallverfahren wird angewendet, wenn alco-dec aufgrund einer technischen Störung nicht funktioniert. Dabei ist es grundsätzlich unerheblich, in wessen Verantwortungsbereich die technische Störung liegt.

Die genaue Vorgehensweise ist auf unserem «[Merkblatt Notfallverfahren alco-dec](#)» beschrieben.