



Ambito Alcol

Maggio 2022

Dichiarazione quantitativa annuale etanolo

Versione 0.2

Il presente manuale fornisce indicazioni pratiche sul funzionamento dell'applicazione alco-dec. Non ha alcuna pretesa di completezza e correttezza, dato che le informazioni in alco-dec vengono costantemente aggiornate.

Elenco delle abbreviazioni

Termine/abbreviazione	Significato
alco-dec	Applicazione per la dichiarazione digitale dei dati relativi all'imposizione dell'etanolo
eIAM	L'Amministrazione federale offre con eIAM una soluzione per la gestione delle identità e degli accessi a livello nazionale, permettendo agli Uffici di mettere a disposizione degli utenti interni e/o esterni diverse procedure di login per le loro applicazioni specialistiche.
CH-Login	Il CH-Login (eGov Login Private) è una procedura di login fornita dal servizio standard eIAM dell'Amministrazione federale. L'account CH-Login può essere impiegato per numerose applicazioni dell'Amministrazione federale.
eGov	«eGov» è l'abbreviazione di eGovernment, che significa «ricorso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (TIC) nelle amministrazioni pubbliche, coniugato a un cambiamento organizzativo e a nuove competenze», «con l'obiettivo di migliorare i servizi al pubblico, rafforzare il processo democratico e sostenere le politiche pubbliche».
KABUHA	Dichiarazione annuale
UDSC	Ufficio federale della dogana e della sicurezza dei confini

Indice

0	Aggiunte	4
1	Accesso.....	4
1.1	Scegliere come annunciarsi.....	4
1.2	Scelta della procedura di login.....	6
1.3	Schermata iniziale	6
2	Dichiarazione quantitativa annuale	6
2.1	Confermare i propri dati personali.....	7
2.2	Scorta iniziale	7
2.3	Qualità di etanolo.....	8
3	Sintesi della dichiarazione	9

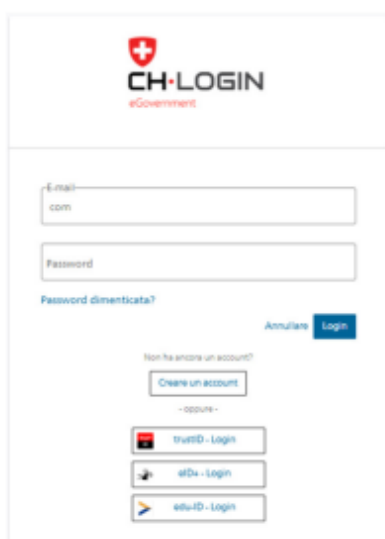
0 Aggiunte

Complemento / versione	Data	Capitolo	Punto	Modifica
0.1	Gennaio 2019			Versione iniziale
0.2	Maggio 2022	Tutti		Adattamenti editoriali

1 Accesso

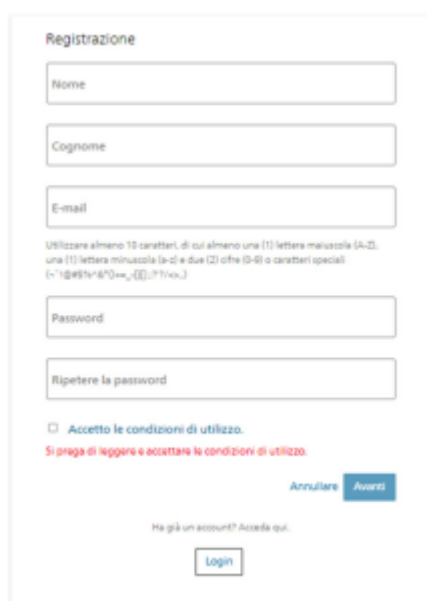
Accedere all'E-Government Identity and Access Management (eIAM) all'indirizzo <http://www.alco-dec.eav.admin.ch>

1.1 Scegliere come annunciarsi



Vada su questo sito e segua le istruzioni qui sotto se non è già registrato.

Clicchi qui "Creare un account" per iniziare il processo.



1. Compili tutti i campi qui e faccia attenzione alle istruzioni.
2. Accetti le condizioni d'uso.
3. Passi alla pagina successiva con "Avanti".

Codice di conferma Posteingang x

eiamnoreply-abn@bit.admin.ch

an max.muster8797+3a ▾

Buongiorno,

162958

Versione screenreader:

1 6 2 9 5 8

Si prega di utilizzare il codice di conferma per completare la vostra registrazione.

Cordiali saluti

Il vostro servizio eIAM dell'Amministrazione federale

Le verrà inviato un codice di conferma via e-mail.

Inserire il codice di conferma

Inserire il codice di conferma ricevuto e cliccare su «Avanti».

[Richiedere un nuovo codice](#)

1. Inserisca questo codice nel campo

2. Ora clicchi su "Avanti".

Ha completato con successo la registrazione semplice.



Benvenuto

Registrazione completata con successo.

Per motivi di sicurezza, si consiglia di attivare l'autenticazione a due fattori. Cliccare su «Avanti» per accedere alla procedura guidata di attivazione. Prima di procedere è necessario impostare delle domande di sicurezza per un eventuale ripristino. Cliccando su «Saltare l'autenticazione» è possibile saltare l'attivazione dell'autenticazione a due fattori e configurarla successivamente.

[Saltare l'autenticazione](#)

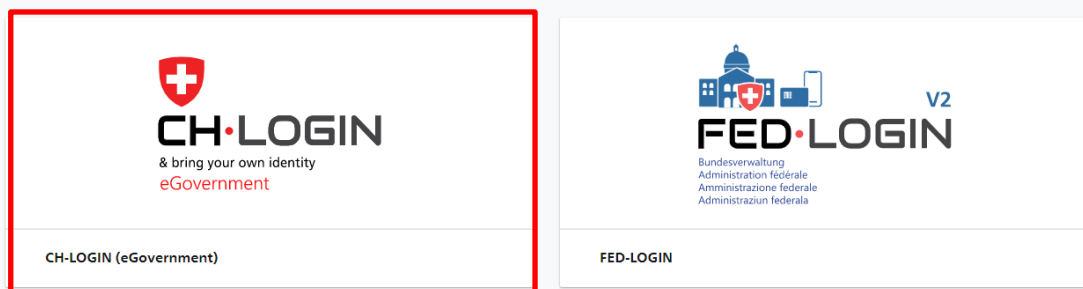
Ora vedrà sullo schermo "Benvenuto".

Clicchi su "Avanti".

1.2 Scelta della procedura di login

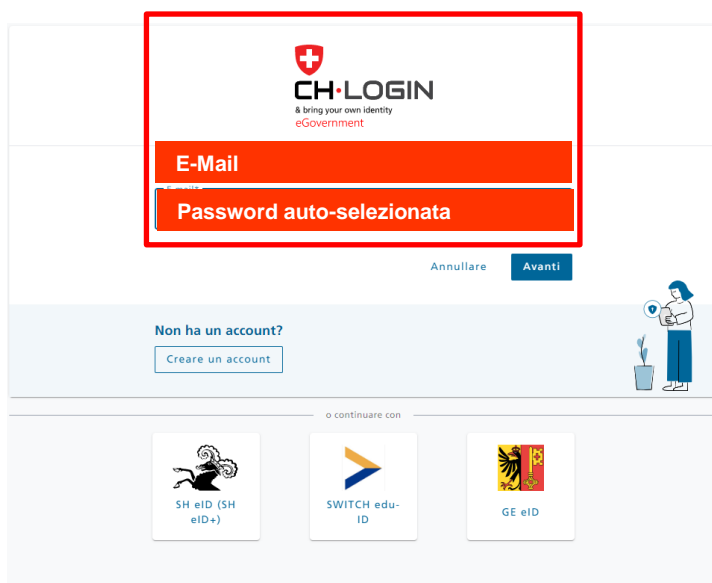
Selezione delle procedure di login

Seleziona con quale procedura di login desideri accedere all' applicazione scelta.
Se necessario, informarsi sulle singole procedure nell'aiuto.



1.3 Schermata iniziale

Il vero e proprio login viene avviato sulla schermata iniziale. Come spiegato nei punti 1.1 e 1.2, premere su «eIAM» e/o «CH-Login». Sul lato sinistro inserire il proprio indirizzo e-mail e la password e premere su «Continuare».



2 Dichiarazione quantitativa annuale

Sulla piattaforma alco-dec, premere sulla scheda «KABUHA». Si ottiene una panoramica di tutte le vostre dichiarazioni. Per inserire la nuova, premere su «Presentare la dichiarazione».

Tenere presente che il vostro link «Presentare la dichiarazione» è accessibile solo dall'ultimo mese dell'anno d'esercizio.

Autorizzazione	KABUHA	Dichiarazione fiscale	Centro clienti	Utilità		
Panoramica						
Panoramica KABUHA						
Panoramica						
Richiedere una proroga						
Anno d'esercizio	Da presentare entro	Presentata	Stato	KABUHA presentata	KABUHA definitiva	
01.01.2018 - 31.12.2018	31.01.2019		In elaborazione	Presentare la dichiarazione		

2.1 Confermare i propri dati personali

Controllare i dati personali registrati e confermarli. Se è necessaria una correzione, premere su «Modificare i dati personali» e portare le correzioni prima di procedere.

Autorizzazione	KABUHA	Dichiarazione fiscale	Centro clienti	Utilità		
Dati personali						
< KABUHA						
Dati personali						
Scorta iniziale						
Chiusura						
Nome impresa 1	Esempio					
Nome impresa 2						
Via	Via Esempio 1					
Casella postale						
NPA, luogo	6900 Lugano					
Data della costituzione						
Telefono						
e-mail						
Dati personali corretti	<input checked="" type="checkbox"/>					
Istruzioni		Modificare i dati personali		Avanti		

2.2 Scorta iniziale

Per ogni qualità d'etanolo non denaturato, inserire la scorta all'inizio d'esercizio contabile. Utilizzate 1 riga per qualità. Se avete delle qualità diverse, inserite 1 riga per ogni % vol. Invece della qualità dell'etanolo, elencare i nomi degli aromi (riguarda solo il commercio di aromi).

Non inserire caratteri speciali (p. es. %) nei campi «Riferimento interno» e «Qualità di etanolo»!

Autorizzazione	KABUHA	Dichiarazione fiscale	Centro clienti	Utilità			
----------------	--------	-----------------------	----------------	---------	--	--	--

Scorta iniziale

< KABUHA

Scorte iniziali

Riferimento interno	Qualità di etanolo	Unità di misura	% vol / % massa	Quantità
<i>Riferimento interno</i>	<i>p. es. «etanolo assoluto»</i>	Litri <i>g. kg</i>	<i>X %</i>	<i>Quantità</i>
		Litri		
		Litri		
		Litri		
		Litri		
Righe supplementari				

2.3 Qualità di etanolo

Per ogni qualità inserita nella scorta iniziale, inserite ora il riepilogo di tutte le entrate e uscite.

Autorizzazione	KABUHA	Dichiarazione fiscale	Centro clienti	Utilità			
----------------	--------	-----------------------	----------------	---------	--	--	--

Tipi di movimento

< KABUHA

Quantità di etanolo

Scorte iniziali





Scorte iniziali	1.00		
-----------------	------	--	--

Entrate

Acquisto	
Importazione	
Rektifikation	
Altre entrate	Righe
Trasferimenti	
Trasferimenti	
it-Umbuchung	
Totale entrate	0.00

Scorte iniziali corrette Commento

Per ogni qualità, inserire i dati relativi a entrate e uscite

Uscite		
Verwendungen 	<input type="text"/>	
Verkäufe	<input type="text"/>	
Denaturazione 	<input type="text"/>	
Esportazione	<input type="text"/>	
Vernichtung	<input type="text"/>	
Untergang 	<input type="text"/>	
Altre uscite 	<input type="text" value="Righe"/>	
Trasferimenti		
Trasferimenti	<input type="text"/>	<input type="text" value="▼"/>
	<input type="text" value="it-Umbuchung"/>	
Totale uscite	<input type="text" value="0.00"/>	
Chiusura		
Scorte finali a livello contabile	<input type="text" value="1.00"/>	
Differenza	<input type="text"/>	
Scorte finali effettive	<input type="text"/>	Commento <input type="text"/>
<input type="button" value="Indietro"/>	<input type="button" value="Avanti"/>	

3 Sintesi della dichiarazione

Dopo aver inserito tutte le qualità e le quantità, confermare e trasmettere la KABUHA.

Autorizzazione	KABUHA	Dichiarazione fiscale	Centro clienti	Utilità
▼	▼	▼	▼	▼
Chiusura				
< KABUHA				
Sintesi KABUHA				
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Dati personali <input checked="" type="checkbox"/> Scorta iniziale <input checked="" type="checkbox"/> Quantità di etanolo Chiusura 		<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Quantità di etanolo <input checked="" type="checkbox"/> Confermo la correttezza dei dati e di aver osservato le istruzioni. <input checked="" type="checkbox"/> Istruzioni 		
<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="button" value="Indietro"/> <input checked="" type="button" value="Presentare"/>		