



TTPCP III: nuovo sistema di riscossione dal 2025 Come registrarsi nell'ePortal della Confederazione

Gentili Signore e Signori,

a fine marzo vi abbiamo informato dell'imminente sostituzione del sistema di riscossione della TTPCP con una moderna soluzione digitale: la TTPCP III (maggiori informazioni: www.lsva.ch).

Il passaggio alla TTPCP III richiede la registrazione nel portale elettronico della Confederazione (ePortal). Il Consiglio federale ha fatto entrare in vigore la relativa modifica della legge sul traffico pesante il 1° maggio 2024.

Vi invitiamo a registrarvi nell'ePortal nelle prossime settimane, in modo da essere pronti per le prossime fasi preparatorie.

Nella pagina successiva di questa lettera troverete informazioni più dettagliate su come avviare il processo di registrazione.

Grazie per la collaborazione e cordiali saluti

Ufficio federale della dogana e della sicurezza dei confini

Supporto dell'UDSC

Quale aiuto per la registrazione nell'ePortal potete rivolgervi al nostro Centro di servizio: onboarding@bazg.admin.ch o telefonicamente dal lunedì al venerdì: ore 8.00–12.00 e 13.00–17.00 al numero (diretto) **+41 58 465 22 50**.

È inoltre possibile fissare un appuntamento con noi: www.buchungstool.bazg.admin.ch

Come registrarsi nell'ePortal della Confederazione

Verificare se la vostra azienda è già registrata sull'ePortal

Per prima cosa, verificate se la vostra azienda è già registrata come partner commerciale dell'UDSC sull'ePortal della Confederazione (www.eportal.admin.ch) in un altro contesto. In tal caso, potete passare direttamente al punto 4.

Definire un amministratore

Prima di iniziare la registrazione dovete definire una persona della vostra azienda a cui assegnare il ruolo di amministratore nell'ePortal. Questa persona effettua la registrazione unica ed è responsabile dell'ulteriore gestione delle relazioni d'affari elettroniche con l'UDSC, ad esempio richiedere nuovi ruoli di partner commerciale o gestire i diritti di accesso per utenti supplementari.

Fase 1: Creare un account utente nell'ePortal



→ Aprite la pagina eportal.admin.ch e cliccate su "Crea un profilo utente" o "Accedi" se disponete già di un CH-LOGIN.

Importante: impostate l'autenticazione a due fattori, necessaria per utilizzare i servizi dell'UDSC.

Fase 2: Registrare la propria relazione d'affari con l'UDSC



→ Continuate con la registrazione nella pagina eportal.admin.ch. Selezionate "Gestire i partner commerciali" > "Amministrazione dei partner commerciali UDSC" > "Aggiungere partner commerciale".

Fase 3: Registrarsi come amministratore mediante il codice onboarding



Una volta concluse le prime due fasi, all'azienda viene inviata una **lettera di verifica con il codice onboarding** all'indirizzo registrato (oggetto: "Codice onboarding per i servizi digitali dell'UDSC"). Di regola, la lettera viene recapitata entro due-tre giorni lavorativi.

La lettera contiene istruzioni sulle fasi di registrazione 3-4.

Fase 4: Selezionare il ruolo rilevante di partner commerciale



Accedere all'ePortal e selezionare il ruolo di partner commerciale "TTPCP detentore" in "Gestire i partner commerciali" > "Gestione partner commerciali UDSC".

Importante: solo l'amministratore della vostra azienda nell'ePortal può richiedere il ruolo di partner commerciale.

La registrazione nell'ePortal è stata completata.

Vi contatteremo nuovamente non appena saranno necessari altri passi preparatori.